

招标编号：AM-2024-JS-042

中 华 人 民 共 和 国
内 蒙 古 自 治 区

X751 巴彦浩特-孟根（K0+000 至
K0+300）（K2+000 至 K29+371）段
公路养护工程

招 标 文 件

【项目专用本】

招 标 人：阿 拉 善 左 旗 通 乡 通 村 道 路
建 设 指 挥 部 办 公 室

招标代理：内蒙古铭卓项目管理有限公司

二〇二四年五月·阿拉善盟

目 录

招标文件编制说明	2
第 一 卷	3
第一章 招标公告	4
第二章 投标人须知	21
投标人须知前附表	21
第三章 评标办法	56
评标办法前附表	64
第四章 合同条款及格式	65
第一节 通用合同条款	65
第二节 专用合同条款	66
第三节 合同附件格式	91
第五章 工程量清单说明	106
第 二 卷	107
第六章 图 纸	108
第 三 卷	109
第七章 技术规范	110
第八章 工程量清单计价规则	111
第 四 卷	112
第九章 投标文件格式	113
第一个信封（商务及技术文件）投标文件格式	114
第二个信封（报价文件）投标文件格式	133

招标文件编制说明

一、X751 巴彦浩特-孟根（K0+000 至 K0+300）（K2+000 至 K29+371）段公路养护工程招标文件，由国家九部委联合编制的《标准施工招标文件》（以下简称《标准文件》）、交通运输部编制的《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）（以下简称《范本》）和招标人根据本项目实际编制的《项目专用本》共同组成，三者是一个整体；当三者内容不一致时，按《项目专用本》、《范本》、《标准文件》的顺序执行。

二、《范本》中的投标人须知、合同通用条款、专用合同条款、技术规范和相关的表格格式是供所有招标文件通用的标准化条款和规范；针对本项目实际对《范本》所作的修改、补充和细化，分别编在《项目专用本》的投标人须知前附表、项目专用合同条款、技术规范及有关表格中。凡《项目专用本》与《范本》对同一条款的规定和要求或数据有不一致之处，以《项目专用本》规定为准；《项目专用本》未列入的，仍按《范本》和《标准文件》的规定和要求执行。

三、投标人应将《项目专用本》、《范本》和《标准文件》结合阅读，并按要求认真编制投标文件，完整地反映招标文件的规定和内容，避免投标文件因不能通过审查而被拒绝。

四、《管理办法》《标准文件》《范本》由投标人自备。

招 标 人：阿拉善左旗通乡通村道路建设指挥部办公室

招标代理：内蒙古铭卓项目管理有限公司

二〇二四年五月

注：

- 1、招标文件中提到的时间除有特别说明外均指“北京时间”；
- 2、招标文件中提到的货币单位除有特别说明外，均指“人民币元”；

第 一 卷

阿拉善盟公共资源交易平台

第一章 招标公告

X751 巴彦浩特-孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段公路养护工程招标公告

1. 招标条件

X751 巴彦浩特-孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段公路养护工程,施工图设计已由阿拉善左旗交通运输局以阿左交发〔2024〕43 号文件批复,资金来源为上级专项,不足部分地方自筹。招标人为阿拉善左旗通乡通村道路建设指挥部办公室,招标代理公司为内蒙古铭卓项目管理有限公司。项目已具备招标条件,现对该项目的施工进行公开招标。

2. 项目概况与招标范围

2.1、项目概况

X751 巴彦浩特至孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段公路养护工程,路线起点位于巴彦浩特,与巴吉线平交,终点至锡林高勒,与现有沥青混凝土路顺接,养护里程 27.671 公里。

现有公路 K0+000 至 K2+262 段为市政道路,路基宽 17.5 米路面宽 16.0 米,其中 K0+000 至 K0+300 段路面破损严重,按市政道路标准养护;K0+300 至 K2+262 段路面基本完好,本次养护完全利用;K2+262 至终点段现有公路为四级公路,路基宽 8.5 米路面宽 6.0 米,路面出现不同程度的破损,本次养护工程采取处理病害严重路段后,对旧路面进行罩面处理

2.2、本项目计划工期为 111 日历天,计划开工日期:2024 年 6 月 11 日,计划交工日期:2024 年 9 月 30 日(具体工期以合同签订日期为主)。

2.3、标段划分及招标范围:

本次施工招标设置为 1 个标段,标段划分情况见下表:

工程名称	里程 (Km)	主要建设内容
X751 巴彦浩特-孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段 公路养护工程	27.671	采取处理病害严重路段后,对旧路面进行罩面处理

2.4、本项目最高投标限价为: 952.3191 万元。

3. 投标人资格要求

3.1、本次招标要求投标人具有中华人民共和国境内注册的独立法人资格及有效的营业执照，在人员、设备、资金等方面具有相应的能力。并具备以下资格：

具备建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包贰级及以上资质或交通运输主管部门颁发的路基路面养护乙级及以上资质或公路养护工程二类（乙级）及以上资质，并具备有效的安全生产许可证；

本次招标关于投标人的资格审查要求详见招标公告及附件。

3.2 本次招标不接受联合体投标。

3.3 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

3.4 在“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单的投标人，不得参加投标。

3.5 在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

3.6 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的投标人，不得参加投标。

4. 评标办法

本次招标评标办法：采用双信封形式的“技术评分最低标价法”，资格审查方式采用资格后审。评标办法详见招标公告附件。

5. 电子招标文件及其它资料的获取

5.1 招标文件及其它资料的获取获取时间：详见阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台发布的本项目招标公告《招标日程安排表》。

5.2 获取方式：采用网上获取。

凡有意参加投标人，请于报名时间内登陆“阿拉善公共资源交易网（<http://www.alsggzyjy.cn>）”，通过“用户登录”使用CA数字证书登录，其中平台选择“建设工程”，角色选择“投标人”，进行网上报名。未在该系统注册及办理CA数字证书和电子签章的企业，请根据阿拉善公共

资源交易中心网《关于办理建设工程网上交易信息化平台 CA 数字证书有关事宜的通知》进行办理，办理成功后方可参与本工程招投标活动。具体的操作流程及投标文件的制作、签章、上传详见网站“服务指南-资料下载-建设工程”《建设工程招投标交易平台操作手册-投标人（二期系统）》。

建设工程业务咨询电话：0483-6103037

投标系统技术支持电话：0483-8345573

CA 数字证书购买咨询电话：13947494139（一证通）、0483-6119898（内蒙古 CA）

CA 数字证书客服电话：400-0471-888（一证通）、0471-8942366（内蒙古 CA）

5.3 通过上述报名成功的投标人，方可在阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台中自行下载招标资料（包括招标文件），请按照《招标日程安排表》规定的时间内下载招标文件，超过《招标日程安排表》规定获取招标文件时间的将无法下载招标文件。在《招标日程安排表》规定时间内，未下载招标文件造成的一切后果由投标人自行承担。

5.4 投标人网上报名成功后，应随时登陆“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“变更公告及补遗”栏目下查看招标人关于本次招标相关补遗书及通知，招标人不另行通知。

5.5 为保证您正常参与网上交易活动，要求操作系统使用 Win7 (32、64 位)，浏览器使用 IE9 及以上版本非兼容模式，其它操作系统与浏览器可能会影响系统正常运行，使用其它操作系统与浏览器所造成的一切责任由投标人自行承担。

5.6 招标文件费用：本次招标文件的费用为 0 元。

6. 投标文件的递交及相关事宜

6.1 招标人不统一组织工程现场踏勘及投标预备会。

6.2 投标文件递交的截止时间（投标截止时间，下同）：详见阿拉善盟公共资源交易中心建设工程网上交易平台发布的本项目招标公告《招标日程安排表》。

6.3 投标文件递交的截止时间详见《招标日程安排表》。投标人应在投标截止时间前将电子版（PDF 格式）投标文件上传至阿拉善公共资源交易网-建设工程平台，并使用 CA 数字证书进行电子签章，然后保存签章文件、下载已签章文件，如签章文件过大导致保存签章文件失败，可将签章后的文件另存到本地后，再上传至建设工程平台。将投标函相关信息录入到系统电子“投标函”中，最后点击“确认投标”。建设工程平台中录入的授权委托人必须与投标文件中的授权委托人保持一致。如投标人未提交电子版投标文件，视为无效投标，由此造成的后果由投标人自行承担。

6.4 投标人上传的投标文件必须使用微软 office 工具编制并转换成 PDF 文件格式，然后上传至系统进行电子签章，坚决不允许在已生成的 PDF 格式文件上使用编辑工具进行二次修改，因二次修改而造成在线预览文件与实际文件不一致的责任由投标人自行承担。

6.5 开标签到：本项目开标活动全部采用不见面方式进行，投标人一律不到现场，只需在网上签到即可（投标人必须在[投标人签到（现场递交标书）开始时间]至[投标人签到（现场递交标书）结束时间]时间内在交易系统进行确认投标和网上签到，否则开标三方解密后系统视为无效投标，由此造成的后果由投标人自负。投标人在系统内自行签到的步骤：开标管理-开标会议-在界面中选中待开标项目-点击“人员签到”按钮进行签到即可（详见“阿拉善公共资源交易网-服务指南-资料下载”中的建设工程或政府采购系统操作手册）。所有投标人可实时在线查看开标一览表情况。

6.6 本项目投标保证金为：人民币壹拾捌万元整（180000.00 元）。投标保证金缴纳方式：银行电汇或转账支票、金融机构保函。

采用银行电汇或转账支票形式递交投标保证金流程及要求如下：投标人须在投标保证金到账截止时间前，在“阿拉善公共资源交易网-建设工程平台”-“投标管理-保证金信息”栏目下获取投标保证金收款子账号，并从投标人基本账户向保证金子账户中足额一次性缴纳投标保证金，投标人递交后可通过系统平台“保证金信息”自行查询投标保证金到账情况；投标保证金缴纳截止时间详见“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》，以到账时间为准，逾期系统

将自动关闭，其他现金缴纳方式视为无效保证金。严禁投标人采用 EFT 支付系统（电子金融结算系统，即电子支付又称电子资金转账系统）的方式交纳保证金，如果采用此方式导致网上系统无法识别投标保证金缴纳信息，视为未按要求缴纳投标保证金，由此造成后果由投标人承担责任。

采用金融机构保函形式递交投标保证金流程及要求如下：投标人须在投标保证金到账截止时间前，在“阿拉善公共资源交易网-建设工程平台”-“投标管理-保证金信息”栏目中点击本项目“申请保函”按钮。在线办理成功后可点击“查看保函”按钮查看或下载。投标保证金缴纳截止时间详见“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》，逾期系统将自动关闭。具体操作详见投标保证金电子保函系统。金融机构保函应由有资格的银行业金融机构、专业担保机构、保险机构开具，保函内容应包括投标保证金金额、保函的有效期限、保证的内容等，投标人还需在投标文件中同时提供金融机构保函承诺书—由投标人承担责任（格式自拟）。

7. 发布公告的媒介

本次招标公告同时在以下网站上发布：

中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）；

内蒙古招标投标公共服务平台（www.nmgztb.com.cn）；

内蒙古自治区交通运输厅网站（<http://jtyst.nmg.gov.cn>）；

阿拉善公共资源交易网（<http://www.alsggzyjy.cn>）；

8. 监督部门

招标人监督部门：阿拉善左旗交通运输局

地 址：阿拉善左旗巴彦浩特镇

电 话：0483-8222577

9. 联系方式

招 标 人：阿拉善左旗通乡通村道路建设指挥部办公室

地 址：阿拉善左旗

联 系 人：布音

电 话：0483-8228061

招标代理：内蒙古铭卓项目管理有限公司

地 址：阿拉善左旗

联 系 人：何玉嘉

电 话：15204833483

10. 招标日程安排

本项目招标日程安排详见“阿拉善公共资源交易网（<http://www.alsggzyjy.cn>）-建设工程系统平台”本项目招标公告或相关补遗文件《招标日程安排表》。

阿拉善盟公共资源交易平台

公告附件

一、投标人资格条件要求

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

施工企业资质等级要求
1、具有国内注册的独立法人资格及有效的企业法人营业执照； 2、具备建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包贰级及以上资质或交通运输主管部门颁发的路基路面养护乙级及以上资质或公路养护工程二类（乙级）及以上资质； 3、具有有效的安全生产许可证。

附录 2 资格审查条件（财务最低要求）

财务要求
无

注：本次招标不对投标人财务设置最低要求考核内容。

附录 3 资格审查条件（业绩最低要求）

业绩要求
无

注：本次招标不对投标人业绩设置最低要求考核内容。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

信誉要求
投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录： （1）被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内； （2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书； （3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形； （4）在国家企业信用信息公示系统（ http://www.gsxt.gov.cn/ ）中被列入严重违法失信企业名单；

- (5) 在中国执行信息公开网 (<http://zxgk.court.gov.cn/shixin/>) 中被列入失信被执行人名单；
- (6) 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的；
- (7) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

附录 5 资格审查条件（项目经理、项目总工和安全负责人最低要求）

人员	数量	资格要求	在岗要求
项目经理	1 名	1、中级工程师及以上职称； 2、持有公路工程专业二级或以上建造师注册证书（要求建造师注册单位名称必须与投标单位名称一致）； 3、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 B 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 4、必须在本单位参加社保。	无在岗项目（指目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离）
项目总工	1 名	1、中级工程师及以上职称； 2、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 B 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 3、必须在本单位参加社保	
安全负责人	1 名	1、助理工程师及以上职称； 2、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 C 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 3、必须在本单位参加社保	

注：1. 本表所列人员不得相互兼职。

2. 投标人应自行更新和维护交通运输主管部门“全国公路建设市场监督管理系统”或省级“公路建设市场信用信息管理系统”网站的人员在岗项目情况相关信息，如因投标人未能及时更新和维护相关信息导致的一切责任和后果均由投标人自行承担。

3. 投标人须按“投标人须知”第 3.5.5 项要求在“拟委任的项目经理和项目总工资历表”后提交资格审查资料。

二、评标办法

评标办法（技术评分最低标价法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与标准
1	评标方法 评标价相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人或确定中标人： （1）投标报价低的投标人优先； （2）商务及技术得分较高的投标人优先； （3）在 2022 年度“内蒙古自治区公路施工企业信用评价”中信用等级较高的投标人优先；
2.1.1 2.1.3	形式评审与响应性评审标准 第一个信封（商务及技术文件）评审标准： （1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨： a. 投标函（第一个信封）按招标文件规定填报了项目名称、标段名称、补遗书编号（如有）、投标保证金金额、工期，且投标函中填写的工期与建设工程系统平台“投标函”中填写的工期一致； b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定； c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。 d. <u>投标函签署日期在法定代表人身份证明或授权委托书出具日期同日或其之后并在投标截止日期同日或在其之前。</u> e. <u>按招标文件规定的格式提供了《阿拉善盟公共资源交易信用承诺函》。</u> （2）投标文件上法定代表人电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定。 （3）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金： a. 投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期； b. 若投标保证金采用现金或支票形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户； c. 若投标保证金采用金融机构保函形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，按照招标文件要求提交金融机构保函。 （4）投标人提供法定代表人授权委托书的，授权委托书须加盖单位电子签章和法定代表人电子签章，授权委托书出具的日期在本项目招标公告发布日期同日或在其之后并在投标截止日期同日或在其之前。 （5）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。 （6）投标文件中未出现有关投标报价的内容。 （7）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。 （8）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。 （9）权利义务符合招标文件规定： a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法； b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务； c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法； d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；

		<p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为;</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>(10) 按招标文件规定递交了电子版投标文件。</p> <p>第二个信封(报价文件)评审标准:</p> <p>(1) 投标文件按招标文件规定的格式、内容填写, 组成齐全完整, 字迹清晰可辨:</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号(如有)及投标报价(包括大写金额和小写金额), 且填报的投标报价(大写金额)与建设工程系统平台电子建设工程系统平台电子“投标函”中填写的投标报价一致;</p> <p>b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致, 未进行实质性修改和删减;</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整, 内容均按规定填写;</p> <p><u>d. 投标函签署日期在法定代表人身份证明或授权委托书出具日期同日或其之后并在投标截止日期同日或在其之前。</u></p> <p>(2) 投标文件上法定代表人电子签章、投标人的单位电子签章齐全, 符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标报价或调价函中的报价未超过招标文件设定的最高投标限价(如有)。</p> <p>(4) 投标报价或调价函中报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价, 但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(6) 投标人若填写工程量固化清单, 填写完毕的工程量固化清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改; 工程量固化清单中的投标报价和投标函大写金额报价一致。</p> <p>(7) 按招标文件规定递交了电子版投标文件。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>第一个信封(商务及技术文件)评审:</p> <p>(1) 投标人具备有效的营业执照、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的财务状况符合招标文件规定。</p> <p>(4) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的项目经理、项目总工和安全负责人资格、在岗情况符合招标文件规定。</p> <p>(7) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项规定的任何一种情形。</p> <p>(8) 投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定。</p>
条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	第一个信封评分分值构成(总分100分)	<p>(1) 施工组织设计, 满分 40 分。</p> <p>(2) 主要人员, 满分 30 分;</p> <p>(3) 企业业绩, 满分 10 分;</p> <p>(4) 履约信誉, 满分 10 分;</p> <p>(5) 财务能力, 满分 10 分;</p>
2.2.3	第二个信封详细评审标准	<p>评标价计算公式:</p> <p>评标价= 建设工程系统平台电子“投标函”中填写的报价。</p>

3.2.4	通过第一个信封详细评审的投标人数量	按照投标人的商务和技术得分由高到低的排序, 选择前 3 名通过详细评审, 当多个投标人第一个信封评分分值同时排名为第三名时, 选择施工组织设计得分最高的投标人通过第一信封评审, 当施工组织设计得分也相等的, 选择建设工程系统平台中投标人签到时间较前的投标人优先通过第一信封评审。			
评分因素与权重分值 ^①					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细分项	分值	
2.2.2 (1)	施工组织设计	40 分	对本项目施工管理的总体安排	5 分	对本项目施工管理的总体安排等进行评审, 较为合理、可行的得 3 分, 完整、科学的得 3~5 分。
			总体施工组织布置及规划	5 分	对本项目施工组织结构、施工总平面布置图、施工总体进度计划等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面并且合理可行的得 3~5 分。
			项目主要工程的施工方案、方法与技术措施	5 分	对本项目主要工程的施工方案、方法与技术措施的科学性、合理性, 与项目实际结合的紧密程度等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面的并且合理可行的得 3~5 分。
			工期保证体系及保证措施	5 分	对是否满足总工期和阶段工期要求、工期保证体系是否健全、制度是否完善、工期保证措施是否合理可行等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			质量、安全生产保证体系及保证措施	5 分	对质量、安全生产是否满足要求、质量管理体系、安全生产管理体系是否健全、制度是否完善、合理可行等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			环境保护、水土保持、文物保护、文明施工保证体系及保证措施	5 分	对环境保护、水土保持、文物保护、文明施工保证体系是否健全、制度是否完善、合理可行等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			项目风险预测与防范, 事故应急预案	5 分	对项目风险预测与防范, 事故应急预案等进行评审, 内容基本完整的得 3 分, 内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			针对本项目建议	5 分	对本项目及业主的建议等进行评审, 内容基本合理、可行的得 3 分, 内容全面、符合本项目实际的得 3~5 分。
2.2.2 (2)	主要人员	30 分	项目经理任职资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分;
			项目总工任职资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分;

①各评分因素 (评标价和履约信誉评分项除外) 得分一般不得低于其权重分值的 60%, 且各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定, 评标委员会成员总数为 7 人以上 (含 7 人) 时, 该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算。评标委员会成员对某一项评分因素的评分低于权重分值 60% 的, 应在评标报告中作出说明。

				安全负责人任职 资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
2.2.2 (3)	其他 因素	企业 业绩	10 分	近五年完成的类 似工程施工经验	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
		履约 信誉	10 分	履约信誉	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
		财务 能力	10 分	财务能力	10 分	满足资格审查条件得 10 分。

需要补充的其他内容：

3.6.1 在评标过程中，评标委员会还应查询以下网站对投 标人提供的相关信息进行核实。

(1) “ 信用中国 ” 、 “ 国家企业信用信息公示系统 ” 对投标人失信信息进行核实；

(2) “ 国家企业信用信息公示系统 ” 对投标人股东信息进行核实；

(3) “ 住房和城乡建设部中国建造师网 ” 对投标人提供的造师注册证书等信息进行核实；

(4) “ 交通运输部公路水运工程施工企业安全生产管理人员信息公共查询平台 ” 对投标人提供的安全生
产考核合格证书等信息进行核实。

若投标文件载明的信息与相关网站发布的信息不符，使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的，评标委
员会应否决其投标。

1. 评标方法

本次评标采用技术评分最低标价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件的施工组织设计、主要人员、技术能力等因素进行评分，按照得分由高到低排序，对排名在招标文件规定数量以内的投标人的报价文件进行评审，按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。评标价相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 第一个信封评分分值构成

(1) 施工组织设计：见评标办法前附表；

(2) 主要人员：见评标办法前附表；

(3) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 第一个信封评分评分标准

(1) 施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；

(2) 主要人员评分标准：见评标办法前附表；

(3) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

2.2.3 第二个信封详细评审标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 第一个信封初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.3 项规定的有关证明和证件资料，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.2 第一个信封详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务和技术得分。

（1）按本章第 2.2.2 项（1）目规定的评审因素和分值对施工组织设计部分计算出得分 A；

（2）按本章第 2.2.2 项（2）目规定的评审因素和分值对主要人员部分计算出得分 B；

（3）按本章第 2.2.2 项（3）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 C。

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的商务和技术得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会按照投标人的商务和技术得分由高到低排序，排名在评标办法前附表规定数量以内的投标人，其投标文件第一个信封（商务及技术文件）通过详细评审。

3.2.5 通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）初步评审的投标人不少于 3 个且未超过评标办法前附表第 3.2.4 项规定数量的，均通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）详细评审，不再对投标人的商务和技术文件进行评分。

3.3 第二个信封开标

第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。

3.4 第二个信封初步评审

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二个信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.4.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 当单价与数量相乘不等于合价时, 以单价计算为准, 如果单价有明显的小数点位置差错, 应以标出的合价为准, 同时对单价予以修正;

(4) 当各子目的合价累计不等于总价时, 应以各子目合价累计数为准, 修正总价。

3.4.3 工程量清单中的投标报价有其他错误的, 评标委员会按以下原则对投标报价进行修正, 修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的, 评标委员会应否决其投标。

(1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价, 或所报单价、合价或总额价减少了报价范围, 则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价, 或所报单价、合价或总额价增加了报价范围, 则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价 (金额) 虽然一致, 但投标人修改了该子目的工程数量, 则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.4.4 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价 (如有), 评标委员会应否决其投标。

3.5 第二个信封详细评审

3.5.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和标准进行价格折算, 计算出评标价, 并编制价格比较一览表。

3.5.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的, 由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标, 并否决其投标。

3.6 投标文件相关信息的核查

3.6.1 在评标过程中, 评标委员会应查询交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”, 对投标人的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息进行核实。若投标文件载明的信息与交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”发布的信息不符, 使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的, 评标委员会应否决其投标。

3.6.2 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的, 评标委员会应否决其投标。

(1) 有下列情形之一的, 属于投标人相互串通投标:

- a. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;
- b. 投标人之间约定中标人;
- c. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标;

- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- e. 投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装；
- f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- a. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- b. 招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- c. 招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；
- d. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- e. 招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- f. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- b. 使用伪造、变造的许可证件；
- c. 提供虚假的财务状况或业绩；
- d. 提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
- e. 提供虚假的信用状况；
- f. 其他弄虚作假的行为。

3.7 投标文件的澄清和说明

3.7.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容（算术性错误的修正除外）。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.8 不得否决投标的情形

投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

3.9 评标结果

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.9.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交评标报告。

阿拉善盟公共资源交易平台

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	招 标 人：阿拉善左旗通乡通村道路建设指挥部办公室 地 址：阿拉善左旗 联 系 人：布音 电 话：0483-8228061
1.1.3	招标代理机构	名 称：内蒙古铭卓项目管理有限公司 地 址：阿拉善左旗 联 系 人：何玉嘉 电 话：15204833483
1.1.4	项目名称	X751 巴彦浩特-孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段公路养护工程
1.1.5	建设地点	X751 巴彦浩特至孟根 (K0+000 至 K0+300) (K2+000 至 K29+371) 段公路养护工程，路线起点位于巴彦浩特，与巴吉线平交，终点至锡林高勒，与现有沥青混凝土路顺接，养护里程 27.671 公里。
1.2.1	资金来源	上级专项资金及地方自筹
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	详见《第一章 招标公告》
1.3.2	计划工期	计划工期：111 日历天。 计划开工日期：2024 年 6 月 11 日 计划交工日期：2024 年 9 月 30 日 上述开、交工日期仅作为编制投标文件的统一标准，实际开、交工日期按合同条款规定执行。
1.3.3	质量要求	工程交工验收的质量评定：合格 竣工验收的质量评定：合格
1.3.4	安全目标	零事故。
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附录 1 财务要求：见附录 2 业绩要求：见附录 3 信誉要求：见附录 4 项目经理、项目总工和安全负责人资格：见附录 5 其他要求：/
1.4.2	是否接受联合体投标	■ 不接受 □ 接受，应满足下列要求： (1) 联合体所有成员数量不得超过____家； (2) 联合体牵头人应具有____资质；
1.4.3	投标人不得存在的其他关联情况	/

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.4.4	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用记录	/
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	时间：/
		形式：/
1.11.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，允许分包的专项工程（或不允许分包的专项工程）： 对分包人的资格要求：
2.1	构成招标文件的其他材料	施工图纸、固化工程量清单
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	时间：递交投标文件截止之日 10 天前 形式： <u>投标人应在上述规定时间之前登陆“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“招标质疑历史”栏目将要求澄清的问题向招标人提出。</u>
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	通过“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“变更公告及补遗”发出招标文件澄清。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	时间：无需确认。
		形式：投标人应自行登录“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“变更公告及补遗”栏目下查看招标文件的澄清文件。
2.3.1	招标文件修改发出的形式	通过“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“变更公告及补遗”栏目发出招标文件修改文件。
2.3.2	投标人确认收到招标文件修改	时间：无需确认
		形式：投标人应自行登录“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“变更公告及补遗”栏目中点击下载查看关于招标文件的修改文件。
3.1.1	投标文件密封形式	<input checked="" type="checkbox"/> 双信封 <input type="checkbox"/> 单信封
3.1.1	构成投标文件的其他资料	上传到“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”的电子版（PDF）投标文件。
3.2.1	增值税税金的计算方法	按国家规定的一般计税方法计算。
3.2.1	工程量清单的填写方式	<input checked="" type="checkbox"/> 投标人按照招标人提供的工程量固化清单电子文件填写工程量清单，下载网站：投标人在“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”上的本项目招标公告最后《下载招标文件清单》中自行下载固化电子版清单。 <input type="checkbox"/> 投标人按照招标人提供的书面工程量清单填写工程量清单

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.2.3	报价方式	<input type="checkbox"/> 单价 <input checked="" type="checkbox"/> 总价
3.2.6	是否接受调价函	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
3.2.8	最高投标限价	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，最高投标限价：952.3191 万元。
3.2.9	投标报价的其他要求	（1）严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义，招标人不接受其它格式的工程量清单的投标文件。 （2）投标人的投标文件工程量清单投标报价汇总表中的投标报价、投标函大写文字报价和交易平台上“投标函信息录入”中填写的报价三者必须一致。
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 120 日

阿拉善盟公共资源交易平台

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.4.1	投标保证金	<p>是否要求投标人递交投标保证金： <input checked="" type="checkbox"/> 要求，投标保证金的金额：壹拾捌万元整（¥180000.00 元） 投标保证金可采用的其他形式： / 招标人指定的开户银行及账号如下： <u>网上报名成功后，在“保证金缴纳通知”栏目下获取投标保证金收款子账号。</u> 其他要求： 投标保证金缴纳方式：银行电汇或转账支票，金融机构保函。 采用银行电汇或转账支票形式递交投标保证金流程及要求如下：投标人须在投标保证金到账截止时间前，在“阿拉善公共资源交易网-建设工程平台”——“投标管理——保证金信息”栏目下获取投标保证金收款子账号，并从投标人基本账户向保证金子账户中足额一次性缴纳投标保证金，投标人递交后可通过系统平台“保证金信息”自行查询投标保证金到账情况；投标保证金缴纳截止时间详见“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》，以到账时间为准，逾期系统将自动关闭，其他现金缴纳方式视为无效保证金。严禁投标人采用 EFT 支付系统（电子金融结算系统，即电子支付又称电子资金转账系统）的方式交纳保证金，如果采用此方式导致网上系统无法识别投标保证金缴纳信息，视为未按要求缴纳投标保证金，由此造成后果由投标人承担责任。 采用金融机构保函形式递交投标保证金流程及要求如下：投标人须在投标保证金到账截止时间前，在“阿拉善公共资源交易网-建设工程平台”——“投标管理——保证金信息”栏目中点击本项目“提交保函”按钮。填入保函相关信息并上传金融机构保函彩色扫描件（jpg、jpeg、png、bmp 类型文件），上传后可点击“查看保函”按钮查看保函上传情况。投标保证金缴纳截止时间详见“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》，逾期系统将自动关闭。金融机构保函应由有资格的银行业金融机构、专业担保机构、保险机构开具，保函内容应包括投标保证金金额、保函的有效期限、保证的内容等，投标人还需在投标文件中同时提供金融机构保函承诺书—由投标人承担责任（格式自拟）。 <input type="checkbox"/> 不要求</p>
3.4.3	投标保证金的利息计算原则	<p>(1) 计算利息的起始日期为投标截止当日，终止日期为招标人退还投标保证金日期的前一日； (2) 投标保证金的利息按照第（1）款所述计息时间段内招标人指定汇入银行公告的活期存款利率计付，并扣除招标人汇款手续费； (3) 利息金额计算至分位，分以下尾数四舍五入。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.5	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：
3.5.2	近年财务状况的年份要求	/
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	/
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
3.7.4	投标文件份数及其他要求	待中标后由中标单位提供纸质版带“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”水印的第一信封（商务及技术文件）和第二信封（报价文件）各4份。
4.2.2	投标文件上传方式	开标地址：阿拉善盟公共资源交易中心六楼开标室）。 电子版投标文件： <u>上传至“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，并最终完成确认投标。</u>
4.2.3	是否退还投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 否，本项目采用采用不见面方式进行，投标人(供应商)一律不到现场，只需将电子版投标文件上传至“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”即可。 <input type="checkbox"/> 是，退还时间：第二信封开标现场退还未通过第一信封评审的投标人第二信封（报价文件）
4.2.6	招标人通知延后投标截止时间的的时间	递交投标文件截止之日3天前 <u>投标人应自行登录“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”，在“招标质疑历史”栏目下查看招标文件的澄清文件。关于本次招标相关的补遗书及通知，招标人不另行通知，如投标人未按补遗书及通知办理投标事宜，造成的后果由投标人承担。</u>
5.1	开标时间和地点	开标时间：详见“阿拉善公共资源交易网”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》 开标地点：阿拉善盟公共资源交易中心六楼开标室）。
5.2.1	第一个信封（商务及技术文件）开标程序	开标顺序： <u>开标现场对所有投标人第一信封的“投标函信息录入”进行三方解密；（如遇网络、招投标系统平台、停电等因素造成无法正常电子开标，经阿拉善盟公共资源交易中心、主管部门及招标人确认后，现场制定解决方案）。</u>
5.2.3	第二个信封（报价文件）开标程序	开标顺序： <u>开标现场对投标人的投标文件第二个信封的“投标函信息录入”进行三方解密，本项目采用不见面开标，最终结果投标人可在中标候选人公示中查看。（如遇网络、招投标系统平台、停电等因素造成无法正常电子开标，经阿拉善盟公共资源交易中心、主管部门及招标人确认后，现场制定解决方案）。</u>
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人及以上单数； 评标专家确定方式：依法从相应评标专家库中随机抽取。

条款号	条款名称	编 列 内 容
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	推荐的中标候选人数量不超过 3 个并标明顺序
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介： 中国招标投标公共服务平台 (www.cebpubservice.com) 内蒙古自治区招标投标公共服务平台 (http://www.nmgztb.com.cn)； 内蒙古自治区交通运输厅网站 (http://jtyst.nmg.gov.cn)； 阿拉善公共资源交易网 (http://www.alsggzyjy.cn)。 公示期限： 不少于 3 日 公示的其他内容： <u> / </u>
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
7.5	中标通知书和中标结果通知发出的形式	中标通知书发出的形式： 电子版形式 中标结果通知发出的形式： 中标结果公告形式
7.6	中标结果公告媒介及期限	公告媒介： 中国招标投标公共服务平台 (www.cebpubservice.com)； 内蒙古招标投标公共服务平台 (www.nmgztb.com.cn)； 内蒙古自治区交通运输厅网站 (http://jtyst.nmg.gov.cn)； 阿拉善公共资源交易网 (http://www.alsggzyjy.cn)。 公告期限： 不少于 3 日
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： <input type="checkbox"/> 要求，履约保证金的形式： <u> / </u> <input checked="" type="checkbox"/> 不要求
8.5.1	监督部门	招标人监督部门：阿拉善左旗交通运输局 地 址：阿拉善左旗巴彦浩特镇 电 话：0483-8228061
9	是否采用电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求详见招标文件。
需要补充的其他内容		
1.4.4	投标人须知正文第 1.4.4 项修改：	<p>投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录：</p> <p>(1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；</p> <p>(2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；</p> <p>(3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；</p> <p>(4) 投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)，未被列入经营异常名录、严重违法失信企业名单或重点关注名单、黑名单及其他不符合法律法规的名单，评标时，由评标委员会查询，对不符合上述信用记录的投标人，拒绝其参与投标。</p> <p>(5) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
3.2		<p>3.2.9 投标人中标后应按照招标文件规定和监理人的指示及发包人颁发的建设管理办法做好驻地建设，达到施工标准化以及实用、卫生、消防、环保、美观的标准。承包人驻地建设的有关费用以总额的形式列入投标报价的相应子目中。</p> <p>3.2.10 本项目建筑工程一切险、第三方责任险、工伤保险、承包人装备险、承包人职工的（人身）事故险和进场的材料及工程设备险由承包人自行投保，保险费由承包人承担并支付，并包含在所报的单价或总额价中，不单独报价；安全生产费单独计列。由于承包人未投保所造成的一切损失或索赔均由承包人自行承担。</p> <p>3.2.11 承包人应充分考虑在施工过程中可能采取的保通措施、安全保护措施、文明施工措施和标准化施工。凡是本项目与其他在建工程有相互交叉干扰，承包人应充分考虑到窝工、返工增加的费用，做好与其它施工单位的协调、配合工作，并提供方便，无条件接受发包人的指挥，承包人应将其采取上述措施而可能发生的全部费用计入投标报价中，发包人将不另行支付。本项目内与原有公路、已建铁路、航道、堤防、输电线路、通讯缆线、供水、输油、输气管道、军用设施、居民住宅区、文物古迹等有交叉、干扰的地段，承包人应在不干扰原有公路及铁路正常运营以及注意保护各种管道管线、输电线路、通讯缆线，不干扰附近居民正常生活、不破坏文物古迹等的前提下合理安排施工组织计划，采取有效措施保证施工安全，在现场设置施工和安全标志，并在必要时疏导现有交通流。凡是有跨河桥梁和涉水涵洞的，承包人应合理安排工期，以尽可能避开汛期进行水中施工，确保汛期施工的安全和施工质量。承包人应对上述所有工作负责，发包人将根据承包人的要求给予适当协助。承包人应将其采取上述措施而可能发生的全部费用计入投标报价中，发包人将不另行支付。如因承包人采取的措施不力，影响公路、铁路、航道、堤防、通讯缆线、供水、输油、输气管道等正常安全运营、居民的正常生活、其他工程的正常施工而给其它部门或个人造成的一切损失，或由上述原因造成本工程工期的拖延或施工费用的增加，均由承包人自行负责，发包人不负任何责任。</p> <p>3.2.12 投标人在投标报价中要按照《内蒙古自治区草原植被恢复费征收使用管理办法》和税务部门的有关规定分别考虑各类临时用地的草原植被费及砂石材料的资源费等相关费用，发包人不单独计量支付。必要时发包人有权对该类费用代扣代缴。</p> <p>3.2.13 承包人因承包本合同工程需缴纳的一切税费均由承包人摊入各工程子目的单价或总额价中，发包人不单独支付。税费标准执行国家及地方政府的相关文件。</p> <p>3.2.14 因工程质量、安全、环保、施工进度等需要，料场以及施工工艺发生变更时，一律不予调整费用，投标人投标报价时应充分考虑。</p>
3.5.1		<p>投标人须知正文第 3.5.1 项细化：</p> <p>“投标人基本情况表”应附企业法人营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证^①，投标人在交通运输部“全国公</p>

^① 根据《中国人民银行关于取消企业银行账户许可的通知》（银发〔2019〕41 号），对于已经取消基本账户开户许可证的地区投标人可不提供基本账户开户许可证，但应提供该地区人民银行分支机构通过账户管理系统打印的“基本存款账户信息”。

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>路建设市场信用信息管理系统” (网址: http://glxy.mot.gov.cn/) 公路工程施工资质企业名录中的网页截图 (<u>本条规定仅适用于具有公路工程施工总承包一级及以上资质的投标人</u>), 投标人在国家企业信用信息公示系统中基础信息 (体现股东及出资详细信息) 的网页截图。</p> <p>企业法人营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证, 应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内, 并逐页加盖投标人单位电子签章。</p>
3.5.2	投标人须知正文第 3.5.2 项修改:	<p>“财务状况表” 应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表, 包括 <u>资产负债表、现金流量表和利润表</u>, 具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的, 应提供成立以来的财务状况表。注: 本次招标不对投标人财务设置最低要求考核内容。</p>
3.5.3	投标人须知正文第 3.5.3 项修改:	<p>“近年完成的类似项目” 应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统” 并公开的 <u>“业绩信息” 栏目中总包已建业绩或分包已建业绩</u>, 具体时间要求见投标人须知前附表。</p> <p>“近年完成的类似项目情况表” 应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统” 中查询到的企业“业绩信息” 相关项目网页截图, <u>网页截图应体现项目名称、技术等级、交工日期、标段里程及主要工程量等内容</u>。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统” 中无法查询, 但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统” 中查询的, 应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统” 中查询到的网页截图及查询路径, <u>网页截图应体现项目名称、技术等级、交工日期、标段里程及主要工程量等内容</u>。除网页截图外, 投标人无须再提供任何业绩证明材料。</p> <p>注: 本次招标不对投标人业绩设置最低要求考核内容。</p>
3.5.4	投标人须知正文第 3.5.4 项修改:	<p>“投标人的信誉情况表” 应附投标人在“信用中国” 网站 (www.creditchina.gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统” (www.gsxt.gov.cn) 查询截图。</p>
3.5.5	投标人须知正文第 3.5.5 项修改:	<p>“拟委任的项目经理、项目总工和安全负责人资历表” 应附项目经理、项目总工和安全负责人的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书 (如建造师注册证书、安全生产考核合格证书、业绩查询等), 建造师注册证书、安全生产考核合格证书、在政府相关部门网站上公开信息的网页截图, <u>网页截图的相关信息应与所附证书的相关信息一致</u>。</p> <p>如项目经理或项目总工或安全负责人目前仍在其他项目上任职, 则投标人应提供上述人员能够从该项目撤离的书面承诺材料。</p>
5.2.2	投标人须知正文第 5.2.2 项补充:	<p><u>第一信封开标现场应如实记录的情况</u></p> <p>(1) <u>未递交电子版投标文件。</u></p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
5.2.4	投标人须知正文第 5.2.4 项补充：	<p>（5）<u>投标函上填写的投标人名称与投标人电子签章名称不一致。</u></p> <p>（6）<u>投标函中填写的投标价（大写金额）与建设工程系统平台“投标函”中填写的报价不一致。</u></p>
8.5.1	投标人须知正文第 8.5.1 项补充：	<p><u>投诉人投诉时，应当提交投诉书。投诉书应当包括下列内容：</u></p> <p><u>（一）投诉人的名称、地址及有效联系方式；</u></p> <p><u>（二）被投诉人的名称、地址及有效联系方式；</u></p> <p><u>（三）投诉事项的基本事实；</u></p> <p><u>（四）异议的提出及招标人答复情况；</u></p> <p><u>（五）相关请求及主张；</u></p> <p><u>（六）有效线索和相关证明材料。</u></p> <p><u>未按规定提出异议或者未提交已提出异议的证明文件的投诉，交通运输主管部门可以不予受理。</u></p>
10.2		<u>投标单位投标时必须按照招标文件的要求提供清晰可辨的资料并附在投标文件中供审查，如不提供视为不响应招标文件，评标委员会否决其投标。</u>
10.3		<u>投标企业如对中标结果有异议及投诉登录“阿拉善公共资源交易网—质疑、异议和投诉专区”将投诉书或质疑书及相关证明材料彩色扫描件上传至“质疑、异议和投诉专区”系统内，上传的投诉书或质疑书的公章和签字必须齐全，投诉的受理部门必须是公告中的行业监督部门。如要在多个部门投诉，可新增多条记录。</u>
备注		<u>授权委托书中要求填写授权委托人电话，且在开评标期间要确保电话畅通，否则由此造成的后果自负。</u>

附 录

一、投标人资格条件要求

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

施工企业资质等级要求
1、具有国内注册的独立法人资格及有效的企业法人营业执照； 2、具备建设行政主管部门颁发的公路工程施工总承包贰级及以上资质或交通运输主管部门颁发的路基路面养护乙级及以上资质或公路养护工程二类（乙级）及以上资质； 3、具有有效的安全生产许可证。

附录 2 资格审查条件（财务最低要求）

财务要求
无

注：本次招标不对投标人财务设置最低要求考核内容。

附录 3 资格审查条件（业绩最低要求）

业绩要求
无

注：本次招标不对投标人业绩设置最低要求考核内容。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

信誉要求
投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录： （1）被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内； （2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书； （3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形； （4）在国家企业信用信息公示系统（ http://www.gsxt.gov.cn/ ）中被列入严重违法失信企业名单； （5）在中国执行信息公开网（ http://zxgk.court.gov.cn/shixin/ ）中被列入失信被执行人名单；

- (6) 投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的；
- (7) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

附录 5 资格审查条件（项目经理、项目总工和安全负责人最低要求）

人员	数量	资格要求	在岗要求
项目经理	1 名	1、工程师及以上职称； 2、持有公路工程专业二级或以上建造师注册证书（要求建造师注册单位名称必须与投标单位名称一致）； 3、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 B 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 4、必须在本单位参加社保。	无在岗项目（指目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离）
项目总工	1 名	1、工程师及以上职称； 2、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 B 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 3、必须在本单位参加社保	
安全负责人	1 名	1、助理工程师及以上职称； 2、取得省级交通运输主管部门核发的行业类别代码为 G（公路工程）的 C 类安全生产考核合格证书，且在有效期内； 3、必须在本单位参加社保	

注：1. 本表所列人员不得相互兼职。

2. 投标人应自行更新和维护交通运输主管部门“全国公路建设市场监督管理系统”或省级“公路建设市场信用信息管理系统”网站的人员在岗项目情况相关信息，如因投标人未能及时更新和维护相关信息导致的一切责任和后果均由投标人自行承担。

3. 投标人须按“投标人须知”第 3.5.5 项要求在“拟委任的项目经理和项目总工资历表”后提交资格审查资料。

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《公路工程项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求和安全目标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本标段的安全目标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目经理、项目总工和安全负责人资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章节 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

(4) 联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

(5) 尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；

(4) 与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的法人或其他任何附属机构（单位）；

(6) 为本标段的监理人；

(7) 为本标段的代建人；

(8) 为本标段的招标代理机构；

(9) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

(10) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

(11) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

(1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格或禁止进入该区域公路建设市场且处于有效期内；

(2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

(3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在“国家企业信用信息公示系统”（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单的投标人，不得参加投标。

（5）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

（6）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的投标人，不得参加投标。

（7）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.5 投标人（包括联合体各成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（<http://glxy.mot.gov.cn/>）中的公路工程施工资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。投标人不满足本项规定条件的，将被否决投标。^①

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

^① 本项规定仅适用于根据《关于发布公路工程从业企业资质名录的通知》（厅公路字〔2011〕114号）要求，招标人应通过名录对投标人资质条件进行审核的公路施工企业。

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第 2.2 款规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

（1）分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或者适合专业化队伍施工的专业工程。招标人允许分包或不允许分包的专项工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

（2）接受分包的第三人资质要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

（3）其他要求：投标人如有分包计划，应按第九章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标人偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

（1）在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误和投标报价的其他错误；

（2）施工组织设计（含关键工程技术方案）和项目管理机构不够完善；

（3）投标文件页码不连续、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

（1）对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

（2）对于本章第 1.12.3 项（2）目所述的细微偏差，如果采用合理低价法或经评审的最低投标价法评标，应要求投标人对细微偏差进行澄清，只有投标人的澄清文件被评标委员会接受，投标人才能参加评标价的最终评比。如果采用技术评分最低标价法或综合评分法评标，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。

（3）对于本章第 1.12.3 项（3）目所述的细微偏差，可要求投标人对细微偏差进行澄清。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供施工组织设计等内容对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告（或投标邀请书）；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）工程量清单；
- （6）图纸；
- （7）技术规范；
- （8）工程量清单计价规则；

（9）投标文件格式；

（10）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3.投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一个信封（商务及技术文件）：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （3）联合体协议书；（如有）
- （4）投标保证金；
- （5）施工组织设计；
- （6）项目管理机构；
- （7）拟分包项目情况表；（如有）
- （8）资格审查资料；
- （9）投标人须知前附表规定的其他材料。

第二个信封（投标报价）：

- （1）调价函及调价后的工程量清单（如有）；
- （2）投标函；
- （3）已标价工程量清单；
- （4）合同用款估算表。

投标人在评标过程中做出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 本项目不接受联合体投标，不需提供联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第九章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写工程量清单相应表格。

工程量清单的填写分下列两种方式。投标人应按投标人须知前附表规定的方式填写工程量清单。

（1）本项目招标采用工程量固化清单，招标人在出售招标文件的同时向投标人提供工程量固化清单电子文件，或将工程量固化清单电子文件上传至投标人须知前附表载明的网站供投标人自行下载。投标人填写工程量清单中各子目的单价及总额价，即可完

成投标工程量清单的编制，确定投标报价，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。

投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义，并将已填写完毕的投标工程量清单电子文件附在投标文件中一并上传至阿拉善公共资源交易平台—建设工程平台。严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。

投标人的投标文件工程量清单投标报价汇总表中的投标报价、投标函大写文字报价和交易平台上电子“投标函”中填写的报价三者必须一致，如果报价金额出现差异，其投标将被否决。

(2) 本项目招标由招标人提供书面工程量清单，由投标人按照招标人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。评标委员会将按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正。

3.2.2 投标人应充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改投标文件“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 投标人如果发现工程量清单中的数量与图纸中数量不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人以书面方式予以更正，否则，应以工程量清单中列出的数量为准。

3.2.5 投标人应根据《公路水运工程安全生产监督管理办法》，在投标总价中计入安全生产费用，安全生产费用应符合合同条款第 9.2.5 项的规定。工程量清单第 100 章内列有上述安全生产费的支付子目，由投标人按招标文件的规定填写总额价。

3.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，招标人不接受调价函。若招标人接受调价函，则应在招标文件中给出调价函的格式。投标人若有调价函则应遵循如下规定：

(1) 调价函必须采用招标文件规定的格式；调价函应说明调价后的最终报价，并以最终报价为准，而且投标人只能有一次调价的机会；

(2) 工程量清单中招标人指定的报价不允许调价；

(3) 调价函必须附有调价后的工程量清单；调价函附在电子投标文件中一并上传至阿拉善公共资源交易平台—建设工程平台。

若投标人未提交调价后的工程量清单,或调价函未附在电子投标文件中,调价函均视为无效,仍以原报价作为最终报价。若投标人提交的调价函多于一个,或不允许调价的内容进行了调价,或调价函有附加条件,其投标将被否决。

(4) 若招标人接受调价函,投标人调价后的工程量清单和有效调价函的大写金额报价应保持一致,如果报价金额出现差异,则以有效调价函的大写金额报价为准。

3.2.7 在合同实施期间,投标人填写的单价、合价和总额价是否由于物价波动进行价格调整按照合同条款第 16.1 款的规定处理。如果按照合同条款第 16.1.1 项的规定采用价格调整公式进行价格调整,由招标人根据项目实际情况测算确定价格调整公式中的变值权重范围,并在投标函附录价格指数和权重表中约定范围;投标人在此范围内填写各可调因子的权重,合同实施期间将按此权重进行调价。

3.2.8 招标人设有最高投标限价的,投标人的投标报价不得超过最高投标限价,最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.9 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外,投标有效期为 120 日。

3.3.2 在投标有效期内,投标人撤销投标文件的,应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的,招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复,投标人同意延长的,应相应延长其投标保证金的有效期,但不得要求或被允许修改其投标文件;投标人拒绝延长的,其投标失效,但投标人有权收回其投标保证金及以现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

3.4 投标保证金

(1) 若采用现金或支票,投标人应在递交投标文件截止时间之前,将投标保证金由投标人的基本账户转入系统生成投标保证金账号,否则视为投标保证金无效。招标人指定的开户银行及账号见投标人须知前附表。

(2) 若采用金融机构保函,则应由符合投标人须知前附表规定金融机构开具,并采用招标文件提供的格式。

无论采取何种形式的投标保证金,投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第 3.3.3 项的规定延长了投标有效期,则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的, 评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金, 与中标人签订合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金或支票形式递交的, 招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息, 且退还至投标人的基本账户。

利息计算原则见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的, 投标保证金将不予退还:

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件;
- (2) 中标人在收到中标通知书后, 无正当理由不与招标人订立合同, 在签订合同时向招标人提出附加条件, 或不按照招标文件要求提交履约保证金;
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料 (适用于未进行资格预审的)

除投标人须知前附表另有规定外, 投标人应按下列规定提供资格审查资料, 以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表” 应附企业法人营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证, 投标人在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”公路工程施工资质企业名录中的网页截图, 以及投标人在国家企业信用信息公示系统中基础信息 (体现股东及出资详细信息) 的网页截图或由法定的社会验资机构出具的验资报告或注册地工商部门出具的股东出资情况证明。

企业法人营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证应提供全本 (证书封面、封底、空白页除外), 应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内。

3.5.2 “财务状况表” 应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表, 包括资产负债表、现金流量表和利润表, 具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的, 应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目” 应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”并公开的主包已建业绩或分包已建业绩, 具体时间要求见投标人须知前附表。

“近年完成的类似项目情况表”应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址：<http://glxy.mot.gov.cn/>）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图，即包括“项目名称”“标段类型”“合同价”“主要工程量”“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图。除网页截图外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。

如投标人未提供相关项目网页截图或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。

3.5.4 “投标人的信誉情况表”应附投标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“国家企业信用信息公示系统”（www.gsxt.gov.cn）查询截图。

3.5.5 “拟委任的项目经理、项目总工资历表”填报的人员应满足附录 5 最低资格审查要求，并附项目经理和项目总工的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如建造师注册证书、安全生产考核合格证书）的复印件；一级建造师注册证书还应附“中国建造师网（<http://www.coc.gov.cn>）”中查询的网页截图复印件；安全生产考核合格证书还应附“交通运输部公路水运工程施工企业安全生产管理人员信息公共查询平台（<http://219.143.235.78:8080/khglui/>）”中查询的网页截图复印件，以及投标人在企业社保系统打印的能够证明拟委任的项目经理、项目总工缴纳社保的本单位人员缴费明细或其他能够证明拟委任的项目经理、项目总工参加社保的有效证明材料复印件。项目经理或项目总工为退休人员的，无需提供社保缴费证明，但须提供社保部门的退休证明和与投标人签订的聘用合同复印件。

建造师注册证书应满足住房和城乡建设部办公厅《关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》（建办市〔2021〕40 号）及相关文件的规定。采用无效证书投标的，其投标将被否决。

如项目经理或项目总工目前仍在其他项目上任职，则投标人应在投标文件“拟委任的项目经理、项目总工资历表”后附投标人出具的承诺上述人员能够从任职项目撤离，并能正常到本项目履约的书面承诺书，并加盖投标人单位章。

3.5.6 “拟委任的其他管理和技术人员汇总表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 6 规定的其他人员的相关信息。“拟委任的其他管理和技术人员资历表”（如有）中

相关人员应附身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书，相关业绩证明材料，以及投标人所属社保机构出具的社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料。

3.5.7“拟投入本标段的主要施工机械表”“拟配备本标段的主要材料试验、测量、质检仪器设备表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 7 规定的机械设备和试验检测设备。

3.5.8 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.9 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目经理和项目总工不允许更换。

3.5.10 投标人在投标文件中填报的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，应与其在交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”上填报并发布的相关信息一致。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确性负责。

3.5.11 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上施工组织设计的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 电子投标文件的制作应满足以下规定：

投标文件格式中明确要求投标人法定代表人或其委托代理人签字之处，若由法定代表人签字，应在投标文件制作工具中，使用**CA**数字证书加盖投标人法定代表人的个人电子印章或电子签名；若由委托代理人签字，应将代理人签名制作成电子图片，在**word**中将签名图片粘贴在代理人签字的位置；明确要求投标人加盖单位章之处，必须使用**CA**数字证书加盖投标人的单位电子签章。其中，投标函及对投标文件的澄清和说明应加盖投标人单位章，或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人须提交授权委托书，授权委托书应按第九章“投标文件格式”的要求出具，并按照上述要求签字盖章。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则投标人须提交法定代表人身份证明，法定代表人身份证明应按第九章“投标文件格式”的要求出具。

以联合体形式参与投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署并加盖联合体牵头人单位电子签章。法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明须由联合体牵头人按上述规定出具。

3.7.4 投标文件份数见投标人须知前附表。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 投标文件应采用双信封形式，本项目采用不见面开标方式，投标企业在阿拉善公共资源交易网建设工程网上交易平台上传电子投标文件即可。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 开标活动全部采用不见面方式进行，投标人(供应商)一律不到现场，投标人(供应商)必须在[投标人签到（现场递交标书）开始时间]至[投标人签到（现场递交标书）结束时间]时间内在交易系统进行确认投标和网上签到，否则开标三方解密后系统视为无效投标，由此造成的后果由投标人自行承担。

投标人在系统内自行签到的步骤：开标管理—开标会议—在界面中选中待开标项目—点击“人员签到”按钮进行签到即可。（详见“阿拉善公共资源交易网—服务指南—资料下载”中的建设工程或政府采购系统操作手册）。开标不进行现场唱标，所有投标人可实时在线查看开标情况。

投标人在投标截止时间之前将电子版投标文件上传至阿拉善公共资源交易网建设工程网上交易平台，逾期未上传电子投标文件，由此造成的后果由投标人自行承担。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回投标文件。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

开标地点：阿拉善盟公共资源交易中心六楼开标室。

开标时间：详见“阿拉善公共资源交易网”发布的本项目招标公告《招标日程安排表》。

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）开标由招标人主持，并邀请行政主管部门和有关单位派员参加；
- （2）开标现场使用 CA 数字证书对所有投标人的投标文件进行三方解密；
- （3）开标内容投标人在建设工程系统可实时进行在线查看。

5.2.2 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标现场，投标文件第二个信封（报价文件）不予解密。

5.2.3 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。主持人按下列程序进行开标：

- （1）投标人在系统中查看第一信封评审通过和未通过情况；
- （2）开标现场使用 CA 数字证书对所有投标人的投标文件进行三方解密；
- （3）开标内容投标人在建设工程系统可实时进行在线查看或查看中标公示。
- （4）开标结束。

5.2.4 若采用合理低价法或综合评分法，在投标文件第二个信封（报价文件）开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

- （1）未在投标函上填写投标总价；
- （2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；
- （3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

- （1）为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员；
- （2）与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；
- （3）为投标人的工作人员或退休人员；
- （4）与投标人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；
- （5）在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 日，公示内容包括：

（1）中标候选人排序、名称、投标报价，对工程质量要求、安全目标和工期的响应情况；

（2）中标候选人在投标文件中承诺的项目经理、项目总工和安全负责人姓名、个人业绩、相关证书名称和编号；

（3）中标候选人在投标文件中填报的项目业绩；

（4）被否决投标的投标人名称、否决依据和原因；

（5）提出异议的渠道和方式；

（6）投标人须知前附表规定公示的其他内容。

7.2 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 中标结果公告

招标人在确定中标人之日起 3 日内,按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果,公告期不得少于 3 日。公告内容包括中标人名称、中标价。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前,中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外,履约保证金为签约合同价的 10%。联合体中标的,其履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

采用金融机构保函时,应由符合投标人须知前附表规定级别的金融机构开具,所需的费用由中标人承担,中标人应保证金融机构保函有效。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还,给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应在中标通知书发出之日起 30 日内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同,在签订合同时向招标人提出附加条件,或不按照招标文件要求提交履约保证金的,招标人取消其中标资格,其投标保证金不予退还;给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后,招标人无正当理由拒签合同,或在签订合同时向中标人提出附加条件的,招标人向中标人退还投标保证金;给中标人造成损失的,还应赔偿损失。

7.8.3 签约合同价的确定原则如下:^①

(1) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后,若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函大写金额报价,则签订合同时以修正后的最终投标报价为准;

(2) 按照评标办法规定对投标报价进行修正后,若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函大写金额报价,则签订合同时以开标时的投标函大写金额报价为准,同时按比例修正相应子目的单价或合价。

^① 如投标人按照招标人提供的工程量固化清单电子文件填写工程量清单,无须按照第三章“评标办法”的相关规定对投标报价进行修正,则本项不适用。

7.8.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.8.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，须按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设和安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

8. 纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

8.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应按照本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9. 是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

10.1 自购买招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）一直有效，以便及时收到招标人发出的函件（招标文件的澄清、修改等），并应及时向招标人反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

阿拉善盟公共资源交易平台

附件一 开标记录表

_____（项目名称）施工第一个信封（商务及技术文件）
开标记录表

标段号：_____

开标时间： 年 月 日 时 分

序 号	投标人	投标文件 密封情况	投标保证金 递交情况	工期	投标人代表 签名

记录人：_____ 招标人代表：_____ 监标人：_____.

_____（项目名称）施工第二个信封（报价文件）
开标记录表

标段号：_____

开标时间： 年 月 日 时 分

序号	投标人	密封情况	投标报价 (元)	是否超过最 高投标限价	投标人代表签名
招标人编制的最高投标限价（如有）					

记录人：_____ 招标人代表：_____ 监标人：_____.

附件二 问题澄清通知

问题澄清通知

编号：

_____（投标人名称）：

_____（项目名称）____标段施工招标的评标委员会，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
-

请将上述问题的澄清于____年____月____日____时前递交至_____（详细地址）或传真至_____（传真号码）或通过下载招标文件的电子招标交易平台上传。采用传真方式的，应在____年____月____日____时前将原件递交至_____（详细地址）。

评标委员会授权的招标人或招标代理机构：_____（签字或盖单位章）

_____年____月____日

附件三 问题的澄清

问题的澄清

编号：

_____（项目名称）____标段施工招标评标委员会：

问题澄清通知（编号：_____）已收悉，现澄清、说明如下：

- 1.
- 2.
-

上述问题澄清或说明，不改变我方投标文件的实质性内容，构成我方投标文件的组成部分。

投标人：_____（盖单位章）^①

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

^① 投标人仅须在投标文件的澄清或说明上加盖单位章，或由法定代表人或其委托代理人签字。

附件四：中标通知书

中标通知书

_____（中标人名称）：

你方于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工投标文件已被我方接受，被确定为中标人。

中标价：_____元。

工期：_____个月。

工程质量：符合_____标准。

项目经理：_____（姓名）。

项目总工：_____（姓名）。

项安全负责人：_____（姓名）。

请你方在接到本通知书后的 **30** 日内到_____（指定地点）与我方签订合同书，在此之前按招标文件第二章“投标人须知”第 7.3 款规定向我方提交履约担保。

特此通知。

招标人：_____（电子签章）

监督管理部门（电子签章）

招标代理：_____（电子签章）

交易中心（电子签章）

_____年____月____日

附件五：中标结果通知书

中标结果通知书

_____（未中标人名称）：

我方已接受_____（中标人名称）于_____（投标日期）所递交的_____（项目名称）_____标段施工投标文件，确定_____（中标人名称）为中标人。

感谢你单位对招标项目的参与！

招标人：_____（电子签章）

招标代理机构：_____（电子签章）

_____年_____月_____日

附件六：确认通知

确认通知（不适用）

_____（招标人名称）：

你方于_____年_____月_____日发出的_____（项目名称）_____标段
施工招标关于招标文件澄清/修改的通知（第_____号补遗书，正文共_____页），我
方已于_____年_____月_____日收到。

特此确认。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

阿拉善盟公共资源交易平台

第三章 评标办法

评标办法（技术评分最低标价法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与标准
1	<p>评标方法</p> <p>评标价相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人或确定中标人：</p> <p>（1）投标报价低的投标人优先；</p> <p>（2）商务及技术得分较高的投标人优先；</p> <p>（3）在 2022 年度“内蒙古自治区公路施工企业信用评价”中信用等级较高的投标人优先；</p>
2.1.1 2.1.3	<p>形式评审与响应性评审标准</p> <p>第一个信封（商务及技术文件）评审标准：</p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函（第一个信封）按招标文件规定填报了项目名称、标段名称、补遗书编号（如有）、投标保证金金额、工期，且投标函中填写的工期与建设工程系统平台“投标函”中填写的工期一致；</p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。</p> <p><u>d. 投标函签署日期在法定代表人身份证明或授权委托书出具日期同日或其之后并在投标截止日期同日或在其之前。</u></p> <p><u>e. 按招标文件规定的格式提供了《阿拉善盟公共资源交易信用承诺函》。</u></p> <p>（2）投标文件上法定代表人电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定。</p> <p>（3）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：</p> <p>a. 投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；</p> <p>b. 若投标保证金采用现金或支票形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户；</p> <p>c. 若投标保证金采用金融机构保函形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，按照招标文件要求提交金融机构保函。</p> <p>（4）投标人提供法定代表人授权委托书的，授权委托书须加盖单位电子签章和法定代表人电子签章，授权委托书出具的日期在本项目招标公告发布日期同日或在其之后并在投标截止日期同日或在其之前。</p> <p>（5）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>（6）投标文件中未出现有关投标报价的内容。</p> <p>（7）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>（8）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。</p> <p>（9）权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a. 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b. 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c. 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d. 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e. 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f. 投标人未对合同条款有重要保留。</p>

		<p>(10) 按招标文件规定递交了电子版投标文件。</p> <p>第二个信封（报价文件）评审标准：</p> <p>(1) 投标文件按招标文件规定的格式、内容填写，组成齐全完整，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了项目名称、标段号、补遗书编号（如有）及投标报价（包括大写金额和小写金额），且填报的投标报价（大写金额）与建设工程系统平台电子 建设工程系统平台电子“投标函”中填写的投标报价一致；</p> <p>b. 已标价工程量清单说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；</p> <p>c. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；</p> <p><u>d. 投标函签署日期在法定代表人身份证明或授权委托书出具日期同日或其之后并在投标截止日期同日或在其之前。</u></p> <p>(2) 投标文件上法定代表人电子签章、投标人的单位电子签章齐全，符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标报价或调价函中的报价未超过招标文件设定的最高投标限价（如有）。</p> <p>(4) 投标报价或调价函中报价的大写金额能够确定具体数值。</p> <p>(5) 同一投标人未提交两个以上不同的投标报价，但招标文件要求提交备选投标的除外。</p> <p>(6) 投标人若填写工程量固化清单，填写完毕的工程量固化清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改；工程量固化清单中的投标报价和投标函大写金额报价一致。</p> <p>(7) 按招标文件规定递交了电子版投标文件。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>第一个信封（商务及技术文件）评审：</p> <p>(1) 投标人具备有效的营业执照、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证或基本账户开户许可凭证</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定。</p> <p>(3) 投标人的财务状况符合招标文件规定。</p> <p>(4) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定。</p> <p>(5) 投标人的信誉符合招标文件规定。</p> <p>(6) 投标人的项目经理、项目总工和安全负责人资格、在岗情况符合招标文件规定。</p> <p>(7) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或第 1.4.4 项规定的任何一种情形。</p> <p>(8) 投标人符合第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定。</p>
条款号	条款内容	编列内容
2.2.1	第一个信封评分分值构成（总分100分）	<p>(1) 施工组织设计，满分 40 分。</p> <p>(2) 主要人员，满分 30 分；</p> <p>(3) 企业业绩，满分 10 分；</p> <p>(4) 履约信誉，满分 10 分；</p> <p>(5) 财务能力，满分 10 分；</p>
2.2.3	第二个信封详细评审标准	<p>评标价计算公式：</p> <p>评标价= 建设工程系统平台电子“投标函”中填写的报价。</p>

3.2.4	通过第一个信封详细评审的投标人数量	按照投标人的商务和技术得分由高到低的排序,选择前 3 名通过详细评审,当多个投标人第一个信封评分分值同时排名为第三名时,选择施工组织设计得分最高的投标人通过第一信封评审,当施工组织设计得分也相等的,选择建设工程系统平台中投标人签到时间较前的投标人优先通过第一信封评审。			
评分因素与权重分值 ^①					评分标准
条款号	评分因素	评分因素权重分值	各评分因素细项	分值	
2.2.2 (1)	施工组织设计	40 分	对本项目施工管理的总体安排	5 分	对本项目施工管理的总体安排等进行评审,较为合理、可行的得 3 分,完整、科学的得 3~5 分。
			总体施工组织布置及规划	5 分	对本项目施工组织结构、施工总平面布置图、施工总体进度计划等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面并且合理可行的得 3~5 分。
			项目主要工程的施工方案、方法与技术措施	5 分	对本项目主要工程的施工方案、方法与技术措施的科学性、合理性,与项目实际结合的紧密程度等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面的并且合理可行的得 3~5 分。
			工期保证体系及保证措施	5 分	对是否满足总工期和阶段工期要求、工期保证体系是否健全、制度是否完善、工期保证措施是否合理可行等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			质量、安全生产保证体系及保证措施	5 分	对质量、安全生产是否满足要求、质量管理体系、安全生产管理体系是否健全、制度是否完善、合理可行等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			环境保护、水土保持、文物保护、文明施工保证体系及保证措施	5 分	对环境保护、水土保持、文物保护、文明施工保证体系是否健全、制度是否完善、合理可行等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			项目风险预测与防范,事故应急预案	5 分	对项目风险预测与防范,事故应急预案等进行评审,内容基本完整的得 3 分,内容全面、合理可行的得 3~5 分。
			针对本项目建议	5 分	对本项目及业主的建议等进行评审,内容基本合理、可行的得 3 分,内容全面、符合本项目实际的得 3~5 分。
2.2.2 (2)	主要人员	30 分	项目经理任职资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分;
			项目总工任职资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分;

①各评分因素(评标价和履约信誉评分项除外)得分一般不得低于其权重分值的 60%,且各评分因素得分应以评标委员会各成员的打分平均值确定,评标委员会成员总数为 7 人以上(含 7 人)时,该平均值以去掉一个最高分和一个最低分后计算。评标委员会成员对某一项评分因素的评分低于权重分值 60%的,应在评标报告中作出说明。

				安全负责人任职 资格	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
2.2.2 (3)	其 他 因 素	企业 业绩	10 分	近五年完成的类 似工程施工经验	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
		履约 信誉	10 分	履约信誉	10 分	满足资格审查条件得 10 分；
		财务 能力	10 分	财务能力	10 分	满足资格审查条件得 10 分。
需要补充的其他内容：						
3.6.1 在评标过程中，评标委员会还应查询以下网站对投 标人提供的相关信息进行核实。						
(1) “ 信用中国”、“ 国家企业信用信息公示系统” 对投标人失信信息进行核实；						
(2) “ 国家企业信用信息公示系统” 对投标人股东信息进行核实；						
(3) “ 住房和城乡建设部中国建造师网” 对投标人提供的造师注册证书等信息进行核实；						
(4) “ 交通运输部公路水运工程施工企业安全生产管理人员信息公共查询平台” 对投标人提供的安全生 产考核合格证书等信息进行核实。						
若投标文件载明的信息与相关网站发布的信息不符，使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的，评标委 员会应否决其投标。						

1. 评标方法

本次评标采用技术评分最低标价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件的施工组织设计、主要人员、技术能力等因素进行评分，按照得分由高到低排序，对排名在招标文件规定数量以内的投标人的报价文件进行评审，按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。评标价相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

- 2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。
- 2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 第一个信封评分分值构成

- （1）施工组织设计：见评标办法前附表；
- （2）主要人员：见评标办法前附表；
- （3）其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 第一个信封评分评分标准

- （1）施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- （2）主要人员评分标准：见评标办法前附表；
- （3）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

2.2.3 第二个信封详细评审标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 第一个信封初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.3 项规定的有关证明和证件资料，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.2 第一个信封详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务和技术得分。

（1）按本章第 2.2.2 项（1）目规定的评审因素和分值对施工组织设计部分计算出得分 A；

（2）按本章第 2.2.2 项（2）目规定的评审因素和分值对主要人员部分计算出得分 B；

（3）按本章第 2.2.2 项（3）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 C。

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的商务和技术得分=A+B+C。

3.2.4 评标委员会按照投标人的商务和技术得分由高到低排序，排名在评标办法前附表规定数量以内的投标人，其投标文件第一个信封（商务及技术文件）通过详细评审。

3.2.5 通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）初步评审的投标人不少于 3 个且未超过评标办法前附表第 3.2.4 项规定数量的，均通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）详细评审，不再对投标人的商务和技术文件进行评分。

3.3 第二个信封开标

第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。

3.4 第二个信封初步评审

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二个信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.4.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 当单价与数量相乘不等于合价时, 以单价计算为准, 如果单价有明显的小数点位置差错, 应以标出的合价为准, 同时对单价予以修正;

(4) 当各子目的合价累计不等于总价时, 应以各子目合价累计数为准, 修正总价。

3.4.3 工程量清单中的投标报价有其他错误的, 评标委员会按以下原则对投标报价进行修正, 修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的, 评标委员会应否决其投标。

(1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价, 或所报单价、合价或总额价减少了报价范围, 则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价, 或所报单价、合价或总额价增加了报价范围, 则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价 (金额) 虽然一致, 但投标人修改了该子目的工程数量, 则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.4.4 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价 (如有), 评标委员会应否决其投标。

3.5 第二个信封详细评审

3.5.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和标准进行价格折算, 计算出评标价, 并编制价格比较一览表。

3.5.2 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价, 使得其投标报价可能低于其个别成本的, 应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的, 由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标, 并否决其投标。

3.6 投标文件相关信息的核查

3.6.1 在评标过程中, 评标委员会应查询交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”, 对投标人的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息进行核实。若投标文件载明的信息与交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”发布的信息不符, 使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的, 评标委员会应否决其投标。

3.6.2 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的, 评标委员会应否决其投标。

(1) 有下列情形之一的, 属于投标人相互串通投标:

- a. 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容;
- b. 投标人之间约定中标人;
- c. 投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标;

- d. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- e. 投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- a. 不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- b. 不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- c. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- d. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- e. 不同投标人的投标文件相互混装；
- f. 不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- a. 招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- b. 招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- c. 招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；
- d. 招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- e. 招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- f. 招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- a. 使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- b. 使用伪造、变造的许可证件；
- c. 提供虚假的财务状况或业绩；
- d. 提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
- e. 提供虚假的信用状况；
- f. 其他弄虚作假的行为。

3.7 投标文件的澄清和说明

3.7.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容（算术性错误的修正除外）。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.8 不得否决投标的情形

投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

3.9 评标结果

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照评标价由低到高的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.9.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交评标报告。

阿拉善盟公共资源交易平台

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

“通用合同条款”采用《标准施工招标文件》的“通用合同条款”。

第二节 专用合同条款

A.公路工程专用合同条款

"A.公路工程专用合同条款"采用交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）的"A.公路工程专用合同条款"。

B. 项目专用合同条款

说明：

1. 招标人在根据《公路工程标准施工招标文件》编制项目招标文件中的"项目专用合同条款"时，可根据招标项目的具体特点和实际需要，对"通用合同条款"及"公路工程专用合同条款"进行补充和细化，除"通用合同条款"明确"专用合同条款"可做出不同约定以及"公路工程专用合同条款"明确"项目专用合同条款"可做出不同约定外，补充和细化的内容不得与"通用合同条款"及"公路工程专用合同条款"强制性规定相抵触。同时，补充、细化或约定的内容，不得违反法律、行政法规的强制性规定和平等、自愿、公平和诚实信用原则。

2. 项目专用合同条款的编号应与通用合同条款和公路工程专用合同条款一致。

3. 项目专用合同条款可对下列内容进行补充和细化：

（1）"通用合同条款"中明确指出"专用合同条款"可对"通用合同条款"进行修改的内容（在"通用合同条款"中用"应按合同约定"、"应按专用合同条款约定""除合同另有约定外"、"除专用合同条款另有约定外"、"在专用合同条款中约定"等多种文字形式表达）；

（2）"公路工程专用合同条款"中明确指出"项目专用合同条款"可对"公路工程专用合同条款"进行修改的内容（在"公路工程专用合同条款"中用"除项目专用合同条款另有约定外""项目专用合同条款可能约定的""项目专用合同条款约定的其他情形"等多种文字形式表达）。

（3）其他需要补充、细化的内容。

项目专用合同条款数据表

序号	条目号	信息或数据
1	1.1.2.2	发包人： 地 址： 邮政编码：
2	1.1.2.6	监 理 人： 地 址： 邮政编码： 监理人相关信息将在签订合同协议书后，由发包人书面通知承包人。
3	1.1.4.5	缺陷责任期：自实际交工日期起计算 6 个月
4	1.6.3	图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前 14 天签发图纸修改图给承包人
5	3.1.1	监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准： (6) 根据第 15.3 款发出的变更指示，其单项工程变更涉及至合同金额变化的均须得到发包人的批准
6	5.2.1	发包人是否提供材料或工程设备： 否 如发包人负责提供部分材料或工程设备，相关规定如下： 不适用
7	6.2	发包人是否提供施工设备和临时设施： 否 如发包人负责提供部分施工设备和临时设施，相关规定如下： 不适用
8	8.1.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： 发出开工通知后 7 天内 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限： 收到测量基准点、基准线和水准点及其书面资料后 14 天内
9	11.5 (3)	逾期交工违约金： 0.1%签约合同价/天
10	11.5 (3)	逾期交工违约金限额： 5%签约合同价
11	11.6	提前交工的奖金： 不适用
12	11.6	提前交工的奖金限额： 不适用
13	15.5.2	承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的___%或增加收益的___%给予奖励： 不适用
14	16.1	<input type="checkbox"/> 因物价波动引起的价格调整按照第 16.1.1 项或第 16.1.2 项约定的原则处理 若按第 16.1.1 项的约定采用价格调整公式进行调价， <u>每半年或一年按价格调整公式进行一次调整。</u> <input checked="" type="checkbox"/> 合同期内不调价
15	17.2.1 (1)	开工预付款金额： 不适用
16	17.2.1 (2)	材料、设备预付款比例： 不适用。
17	17.3.2	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数： 6 份（或根据实际需要确定）

序号	条目号	信息或数据
18	17.3.3 (1)	进度付款证书最低限额: 100 万元。
19	17.3.3 (2)	逾期付款违约金的利率: 不适用
20	17.4.1	质量保证金金额: 3% 合同价格。 质量保证金是否计付利息: <input type="checkbox"/> 是, 利息的计算方式: <input checked="" type="checkbox"/> 否
21	17.5.1 (1)	承包人向监理人提交交工付款申请单 (包括相关证明材料) 的份数: 6 份 (或根据实际需要确定)
22	17.6.1 (1)	承包人向监理人提交最终结清申请单 (包括相关证明材料) 的份数: 份 6 份 (或根据实际需要确定)
23	18.2 (2)	竣工资料的份数: 2 份 ; 电子竣工资料 2 份 。(或根据实际需要确定)
24	18.5.1	单位工程或工程设备是否需投入施工期运行: 否 如单位工程或工程设备需要进行施工期运行, 需要施工期运行的单位工程或工程设备规定如下: 不适用
25	18.6.1	本工程及工程设备是否进行试运行: 否 如本工程及工程设备需要进行试运行, 试运行的具体规定如下: 不适用
26	19.7 (1)	保修期: 自实际竣工日期起计算 2 年
27	20.1	建筑工程一切险的保险费率: 由承包人自行投保, 保险费由承包人承担并支付, 并包含在所报的单价或总额价中, 不单独报价。由于承包人未投保所造成的一切损失或索赔, 均由承包人自行承担责任。
28	20.4.2	第三者责任险: 由承包人自行投保, 保险费由承包人承担并支付, 并包含在所报的单价或总额价中, 不单独报价。由于承包人未投保所造成的一切损失或索赔, 均由承包人自行承担责任。
29	24.1	争议的最终解决方式: 诉讼 , 诉讼机关: 合同签订地人民法院。 如采用仲裁, 仲裁委员会名称: /

项目专用合同条款

说明：本部分所列的项目专用合同条款是对“公路工程专用合同条款”中规定必须在项目专用合同条款中明确的内容的集中，招标人编制的“项目专用合同条款”不限于本部分所列内容。

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1.合同

第 1.1.1.7 目细化为：

指承包人按本合同规定提供的全部施工设计图纸和可能附有的计算书和有关技术资料，以及由发包人和监理人批复的变更设计图纸和其他有关技术资料。

1.1.4 日期

本项补充第 1.1.4.8 目：

月：根据公历从某一个月份中的任何一天开始至下一个月份相应日期的前一天截止的时间段。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.4 图纸的错误

本项细化为：

当承包人在查阅合同文件或在本合同工程实施过程中，发现有关的工程设计、技术规范、图纸或其他资料中的任何差错、遗漏或缺陷后，应及时通知监理人。监理人接到该通知后，应立即就此做出决定，并将决定报发包人，经发包人同意后，通知承包人实施。

承包人在工程实施前，应充分理解设计意图，并对设计文件和现场地形、地物进行认真复核和测量，如发现问题，应及时上报，不得擅自施工，否则因此造成的一切损失和费用增加均由承包人负责。

承包人应能发现设计文件的明显差错，因其未能发现或发现后未能及时书面通知监理人并报发包人而造成的任何损失，承包人应承担相应责任。

承包人应对设计图纸中有关工程材料和设备的设计情况进行复核，若发现在施工图纸中有违规指定产品的情况，应及时通知监理人报发包人。

1.7 联络

第 1.7.2 项细化为：

第 1.7.1 项中的通知、批准、证明、证书、指示、要求、请求、同意、意见、确定和决定等来往函件，均应在函件发出 24 小时内送达指定地点和接收人，并办理签收手续。

3. 监理人

3.1 监理人的职责和权力

第 3.1.1 项补充：

（11）按 10.1 款批复或修改合同进度计划。

本款补充第 3.1.4 项：

3.1.4 本项目设置一级监理机构，即总监办。监理人由发包人独立招标选定，总监办负责本项目的“五控、两管、一协调”及安全文明施工和环境保护的监理工作。

3.3 监理人员

第 3.3.1 项补充：

总监理工程师可任命其负责的总监办中履行具体监理职责的各专业监理工程师，为其配备一定数量的测量与试验人员，旁站监理人员及行政管理人员，并报发包人批准。总监理工程师应将上述各类人员的姓名、职责、分工和权限范围及时通知发包人和承包人。

3.4 监理人的指示

第 3.4.4 项细化为：

监理人的专业监理工程师可在其授权范围内，按合同规定履行质量监理、进度监理、费用控制、安全与环保监理等职责，可以为此发出指示，这些指示均应视为是其所隶属的总监理工程师发出的。但如果这些指示有不当之处或受到承包人的书面质疑，发包人可作出否定、变更或确认的进一步指示，承包人应予遵守。总监理工程师撤销某项任命时，应将撤销授权的决定及时通知承包人。

监理员（含试验员、档案管理员）无权向承包人发送任何指示，除非其不发出指示将对工程的施工质量、安全造成无可挽回的损失或不良影响。事后，监理人应对该监理员发出的指示进行确认，承包人应予遵守。

本款补充第 3.4.6 项：

3.4.6 监理人对承包人的监理过程必须通过书面指示的形式及时通知至承包人，并抄送发包人。书面指示的内容包括所有质量、工期、合同执行、违约等内容；书面指示的执行情况实行跟踪验证，由发出人或发出人指定的有关人员进行执行过程的跟踪，并将跟踪验证情况及时反馈到监理人及发包人。承包人不执行指示，将根据合同中的相关条款及发包人的管理办法进行处理。

3.5 商定或确定

3.5.1 项补充为：

如果这项商定或确定导致费用的变化和（或）工期的变化，或者涉及确定变更工程的价格，则总监理工程师在发出通知前，应征得发包人的书面同意，否则发出此通知无效。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.2 依法纳税

本项补充：

国家和内蒙古自治区根据现行税法和有关部门现行规定就本合同项下向承包人征收的所有税金及其他应交纳的所有费用均由承包人摊入各工程子目的单价中，不再单独报价。由于政策性调整税费及税种，导致费用增加，发包人不另行支付。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

本项补充如下内容：

承包人在施工过程中，必须采取一切措施确保车辆及行人正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应根据施工特点，提出保通措施及维护方案，报监理人批准，并认真组织实施。保通措施及维护方案应包括：

a.成立专业维护、管理机构，负责正常道路维护和交通管理工作；

b.根据实际情况合理分段、分幅安排施工，要控制施工长度，留有足够通行宽度并保持良好平整度，做到排水顺畅，路面无低洼积水，确保车辆能顺利交会，车辆平稳通过；

c.配备交通管理标志，指定专人维护交通秩序；

d.加强与交警联系，争取交警参与，建立交通管理制度。

由于承包人措施不力，导致阻车和事故频发或损坏现有道路、地方道路，影响交通安全和正常运行，并造成重大影响，引起索赔，赔偿、诉讼等费用及工程拖延或施工费用增加时，应由承包人承担一切责任和费用。

4.1.10 其他义务

本项第（2）目细化为：

承包人应承担并支付为获得本合同工程所需的石料、砂、砾石、黏土或其他当地材料等所发生的料场使用费、开采费、运输费、税金、植被恢复费、占用费、补偿费及其他开支等一切费用。发包人应尽可能协助承包人办理料场租用手续及解决使用过程中的有关问题。发包人协助办理的成功与否，不免除根据合同文件规定的承包人的一切责任。对本合同所需用的石料，砂、砾石及其他当地材料的料场，承包人应充分调查和核实。在合同实施过程中，不论何种原因导致上述场地的变更及由此而产生的费用均由承包人承担。

本项第（3）目细化为：

承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和农（牧）民工工资的法律、法规政策，及时支付材料、设备货款、分包人的工程款、农（牧）民工和工人工资等费用。承包人在本项目中出现拖欠农（牧）民工工资或与本工程有关的债务而导致阻工、上访，经发包人、监理人及政府相关部门确认后，发包人将停止对承包人的支付，直到其妥善处理为止。承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款、分包人的工程款、农（牧）民工和工人工资等费用，如果出现此种现象导致农（牧）民工集体上访或越级上访等群体性事件引起不良后果和重大社会影响或者拒不配合劳动保障监察机构调查处理的，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款、分包人的工程款、农（牧）民工和工人工资等款项，并从应付给承包人的工程款中扣除相应款项，承包人应无条件认可。发包人对工程款使用情况进行监督检查时，承包人应当积极配合，不得阻挠和拒绝。

如承包人发生本款所述拖欠行为，一经查实，一律通报并责令承包人自行组织资金迅速偿还欠款。对恶意拖欠和拒不按计划偿付的，发包人有权动用农（牧）民工工资保证金代为支付农（牧）民工工资等款项，将其行为上报交通主管部门，建议交通主管部门不得将该承包人在信用评价时被评为最高信用等级，并列入阿拉善盟公路建设领域“黑名单”，禁止在阿拉善盟地区参与招投标，同时录入国家企业信用信息公示系统，必要时发包人可解除合同并依法追究承包人的法律责任。

农（牧）民工工资保证金的扣除办法：若在施工期内监理工程师或发包人接到农（牧）民工欠薪投诉，并且经调查确认属实，则监理工程师将从发包人所扣留的民工工资保证金中提取相应款项，直接支付给欠薪农（牧）民工，同时扣除承包人欠薪金额的两倍作为违约金。

承包人的项目经理部是农（牧）民工工资支付行为的主体，承包人的项目经理是农（牧）民工工资支付的责任人。项目经理部要建立全体农（牧）民工实名制管理制度，及时订立劳动合同和实名登记造册，在建设过程中派专人负责监督、检查，在施工现场建立劳动用工管理机构，明确责任分工，报发包人备案；在农（牧）民工办理进场登记后，及时建立或补充完善对应的人员花名册和工资支付表，人员花名册应反映人员基本信息（姓名、性别、身份证号、户籍地址及现住址、联系电话）、工种职务、银行卡号、工资金额、工资发放日期等内容，并明确注明人员进场时间、离场时间，花名册作为支付工资的依据，至少保存 3 年备查。

承包人的项目经理部负责农（牧）民工的信息采集和核实，对劳务分包企业实施劳动用工监管。劳务分包企业负责对本企业派出的农（牧）民工的日常管理，严格落实劳动合同中约定的实名制管理义务，对农（牧）民工信息进行采集、管理，并提交承包人的项目经理部，由承包人的项目经理部，经监理单位审核后报备发包人。

发包人对承包人与分包人及供销商之间的法律与经济纠纷不承担任何责任和义务。

本项第（4）目细化为：

承包人应分解工程价款中的人工费用，在工程项目所在地发包人指定银行开设农（牧）民工工资（劳务费）专用账户，专项用于支付农（牧）民工工资，专项账户开立前，发包人、开户银行和承包人签订账户管理协议和农（牧）民工工资代发协议，明确专用存款账户业务范围及付款流程、付款依据等内容。发包人应按照合同约定的比例或

承包人提供的人工费用数额，将应付工程款中的人工费单独拨付到承包人开设的农（牧）民工工资（劳务费）专用账户（承包人提供上一期经农（牧）民工本人签字的月工资支付表和银行支付凭证作为发包人拨付本期农（牧）民工工资款的前置要件），农（牧）民工工资拨付至专用账户后，承包人应及时通知开户行，按照工资支付表所列金额将工资发放到所涉及的农（牧）民工的工资卡中。农（牧）民工工资（劳务费）专用账户应向发包人备案和交通运输主管部门报告，并委托开户银行负责日常监管，确保专款专用。开户银行发现账户资金不足、被挪用等情况，应及时向发包人和交通运输主管部门报告。

承包人持劳动合同、农（牧）民工身份证等材料，通过委托银行为农（牧）民工办理工资卡，交由农（牧）民工本人保管和使用，并负责银行卡的补办、变更事宜。用工主体为分包企业的，由分包企业向承包人出具农（牧）民工工资代发委托书。

承包人对农（牧）民工工资的支付负总责，依法将工资按月足额支付给农（牧）民工本人，不得以工程款未到位为由克扣或拖欠农（牧）民工工资，并做好工资发放相关证明资料收集工作，将经农（牧）民工本人签字并加盖手印确认的工资支付书面记录保存 2 年以上备查。

本项第（6）目约定为：

（6）承包人应履行的其他义务：

①承包人应根据合同及工程要求，配备满足该项目施工管理的项目经理班子。项目经理班子在组织施工时要科学管理，文明施工；要抓人员培训，抓质量、计划、进度，对工程质量终身负责。

②承包人必须建立针对本工程项目的施工质量保证体系，做到“横向到边、纵向到底、控制有效”，在施工过程中必须认真执行自检、互检、工序交接检验制度，切实做好隐蔽工程的检查工作，所有隐蔽工程必须保留实时影像资料。

③根据合同的各项规定，承包人应精心组织施工，按时完成本项工程及其缺陷的修复。为此，承包人应提供所需的全部的监督管理、劳务、材料、设备、施工装备和其他物品。

④承包人应接受质量监督机构对其工程施工质量的监督与检查，凡工程质量不合格的工程不验收、不支付，并应自费拆除重建。

⑤承包人应对本工程项目雇用的劳务、运输、供料等委托单位或个人的经济往来全权负责。在工程结束后撤出现场前均应结算清楚，否则，承包人与委托单位之间发生的经济纠纷，应由承包人承担一切经济 and 法律责任。

⑥承包人应实现的质量目标：**交工验收工程质量评定合格，竣工验收工程质量评定合格。**

⑦承包人应按施工图纸要求或监理人指示完成各项预埋工作，所发生的费用按合同条款有关规定执行。

⑧与本工程项目相关的审计和稽察，承包人应高度重视并委派专人积极予以配合，对审计和稽察的有关意见承包人应无条件地及时整改。

⑨与本工程有关的相关单位对本项目的各种检查和视察活动，承包人有义务予以积极配合开展各项工作。

⑩本工程项目有关的各类统计报表和汇报材料包括项目后评价报告，承包人有义务配合发包人做好编制工作并提供相应的资料。

⑪在本项目施工期间，**承包人必须严格执行国家、地方政府及发包人对相关保护区的规定，文明施工，不得破坏生态环境，并采取相关保护措施，否则承包人应承担由其引起的一切后果及费用。**

⑫**沥青路面配合比试验费用含入工程量清单相关报价之中，发包人不单独支付。**

⑬**工程管理软件费、试验软件费等费用均由中标人摊入各工程子目的单价或总额价中，发包人不单独支付。**

⑭**按照《内蒙古自治区草原植被恢复费征收使用管理办法》和税务部门的有关规定，承包人应考虑各类临时用地的草原植被费及砂石材料的资源费等相关费用，其费用包含在相关子目单价中，发包人不单独计量支付。**

4.2 履约保证金

本款补充：

发包人接受承包人出具的履约保函采用固定有效期，但必须按发包人要求的格式出具且保函失效日期应至少为合同工期截止日期后半年及以上。履约担保在签发交工验收证书之前一直有效。如遇特殊情况，承包人出具的履约保函在签发交工验收证书前已失效，承包人须在该履约保函失效日前向发包人出具后续阶段履约保函。否则，发包人有权停止一切计量支付。

4.5 承包人项目经理

本款补充第 4.5.5 项：

4.5.5 承包人项目经理在本合同期内严禁兼任另一个项目某个标段的项目经理，否则按第 22.1.2 款（8）处理。

4.6 承包人人员的管理

第 4.6.3 项细化为：

（1）承包人安排在施工现场的工程管理及技术人员在符合合同承诺的同时必须满足工程需要或监理人要求，且增加或调整人员所增加的费用均由承包人承担。

（2）主要管理人员和技术骨干进场后须经监理人审核向发包人报备，经审核、备案的施工人員未经监理人、发包人批准，不得擅自离场或更换。

（3）承包人工程管理及技术人员不得在本项目或其它项目上兼职。

4.8 保障承包人人员的合法权益

本款补充第 4.8.7~4.8.10 项：

4.8.7 农（牧）民工管理

4.8.7.1 承包人对本项目涉及的农（牧）民工进行实名制管理。

4.8.7.2 农（牧）民工身份确认

农（牧）民工进场后，承包人和劳务公司应及时向农（牧）民工颁发含有农（牧）民工姓名、性别、年龄、照片、家庭住址、身份证号码、工种、进出场时间等信息并加盖承包人项目部和劳务公司公章的农（牧）民工身份证明。

承包人必须按照建管办农（牧）民工管理办法严格执行，确定专人进行农（牧）民工管理，建立农民工管理档案，并就农（牧）民工流动、工资发放等相关情况包括工资支付清单复印件，每月 25 日，报监理人、发包人备案。

对无民工身份证明在项目有务工事实的，项目发包人及监理将不认同其民工身份，不纳入管理范畴；同时，按无民工身份证明在项目有务工事实的实际务工人员 1000 元/人•天对承包人进行违约处罚。

4.8.7.3 岗前教育、食宿、安全、医疗卫生、劳动保护及保险

（1）农（牧）民工到项目后，在务工前，承包人必须就项目基本情况、安全管理、农（牧）民工管理、质量控制、地方风俗、宗教信仰、相关政策及法律法规等内容，组

织每位农（牧）民工参加不少于 2 天的岗前教育和培训，并做好相关文字、影像资料的收集工作。

（2）承包人应负责按照发包人要求为农（牧）民工安排食宿，提供各种必须的生活设施，并应采取合理的卫生防护和安全措施，以保护农（牧）民工的健康和安全。

对生病的农（牧）民工，承包人要妥善给予治疗，并不得安排其带病务工。

（3）承包人必须负责农（牧）民工的人身安全，并按照国家相关法律法规的规定，提供适宜的劳动保护。

（4）在工程实施过程中，**承包人必须保证每一位在场的农（牧）民工均投保工伤保险（其它商业保险由承包人自行购买，发包人不作强制要求），否则视为违约并课以违约金，违约金标准为 200 元/人·天。**

4.8.7.4 监理人负责对农（牧）民工合法权益的监督管理。

4.8.7.5 农（牧）民工合同纠纷处理

承包人应当加强工程款管理，做到专款专用，不得拖欠农（牧）民工和工人工资等费用；发包人对工程款使用情况进行监督检查时，承包人应当积极配合，不得阻挠和拒绝。

承包人依据与劳务公司签订或与农（牧）民工签订的合同，按期足额支付农（牧）民工工资款。如承包人未及时支付农（牧）民工工资款，造成扰民、影响社会稳定及合同纠纷的，承包人应承担一切责任，经监理工程师或发包人核实无误后，一律通报并责令承包人自行组织资金迅速偿还欠款；发包人也将有权将承包人缴存的农（牧）民工工资保证金或应支付承包人的任何款项中予以直接支付给农（牧）民工。并按招标文件中的规定，将对施工单位进行处罚，必要时发包人可解除合同并依法追究承包人的法律责任。

如承包人未与劳务公司或与农（牧）民工签订合同的，经发包人核实事实存在，发包人也将按上述规定执行。

4.8.8 承包人必须严格执行国家《劳动法》有关劳动保护的规定，充分保护劳动者权益。为劳动者创造良好的施工环境，提供其工作所必需的劳动保护用品，保证劳动者在劳动中免受伤害。如劳动者在为本标段服务过程中发生职业病、人身意外伤害、伤亡，索赔等事宜均由承包人负责。

4.8.9 如果出现农（牧）民工集体上访或越级上访等群体性事件引起不良后果和重大社会影响，发包人将严厉查处，并按相应规定进行处罚。

4.9 工程价款应专款专用

本款补充：

（1）在本项目交工验收前的建设期间，不得以预提设备折旧、材料摊销、利润、上交上级单位管理费等任何理由进行资金转移、挪用、截留活动。

（2）按照发包人要求及时报送有关资金监管信息和资料。

（3）积极接受和配合发包人及其委托机构的审计监督和财务检查。

（4）承包人违反上述规定转移、挪用、截留或套取资金，发包人有权采取措施予以纠正，并视情况扣除相应违约金，具体金额按项目管理办法执行。

（5）承包人必须在发包人指定的银行开户，如其变更银行账户，须经发包人同意，变更后的账户仍接受发包人的监管，承包人在施工任务结束前不得撤销账户，施工任务结束后凭发包人书面通知到银行销户。

4.10 承包人现场查勘

第 4.10.1 项细化为：

4.10.1 发包人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等资料均属于参考资料，并不构成合同文件的组成部分，承包人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，发包人不对承包人据此作出的判断和决策承担任何责任。

发包人在图纸中指定的料场、取土场和弃土场位置，仅作为承包人投标报价的参考，除不可抗力外，不作为变更的依据，承包人在合同实施过程中应使料场、取土场和弃土场的一切工作符合环保、水保的相关要求，且尽可能减少占用土地。

第 4.10.2 项细化为：

应认为，承包人在送交投标文件之前，已进行了现场考察，对施工场地和周围环境查勘和核查，已经查明了以下方面的内容：

- 1、施工现场的地形地貌特征；
- 2、地质，水文，气象条件；
- 3、实施和完成本合同工程及其缺陷修复的工作范围，性质和所需材料的采购、加工和运输等；
- 4、取土场、弃土场调查；
- 5、交通条件、进出场道路和生产、生活条件；
- 6、风俗习惯以及其他为完成合同工作有关的实地资料。

还应认为，承包人已取得可能对投标有影响或起作用的风险、意外等的必要资料；因此，承包人是应以发包人所提供资料作为参考、以承包人的察看和核查作为依据所编制

的投标文件。在全部合同工作中，应视为承包人在投标阶段已充分估计了应承担的责任和风险。

4.11 不利物质条件

4.11.3 可预见的不利物质条件

本项（1）目细化为：

（1）对于合同中已经明确指出的可预见的不利物质条件无论承包人是否有其经历和经验均视为承包人在接受合同时已预见其影响，并已在签约合同价中计入因其影响而可能发生的一切费用。

本项补充第（3）目：

（3）如发生紧急情况，承包人认为将造成人员伤亡，或危及本工程或邻近的财产需立即采取行动，在这种情况下，即使没有监理人具体指令，承包人也应及时采取合理而恰当的措施，事后 24 小时内应报告监理人和发包人。

6. 施工设备和临时设施

6.2 发包人提供的施工设备和临时设施

本款约定为：

发包人不提供施工设备和临时设施。

8. 测量放线

8.3 基准资料错误的责任

本款约定为：

承包人发现发包人提供的上述基准资料存在明显错误或疏忽而未及时告知监理人或发包人，导致工程损失的，由此增加的费用由承包人承担，但发包人不补偿承包人的利润，工期亦不予顺延。

9. 施工安全、治安保卫和环境保护

9.2 承包人的施工安全责任

第 9.2.5 项细化为：

施工期间承包人必须严格执行国家、地方政府有关施工安全管理方面的法律、法规及规章制度，同时严格执行发包人制订的本项目安全生产管理方面的规章制度、安全检查程序及施工安全管理要求，以及监理人有关安全工作的指示。

为确保将安全施工措施落到实处，发包人要求设置安全生产费，该项费用按发包人公布的最高投标限价的 1.5% 计。安全生产费用应用于施工安全防护用具及设施的采购和更新、安全施工措施的落实、安全生产条件的改善，不得挪作他用。其中，安全施工措施落实应充分考虑施工中（如开挖安全措施、安全标识、警示标识、围护设施等）的安全措施。如承包人在此基础上增加安全生产费用以满足项目施工需要，则承包人应在本项目工程量清单其他相关子目的单价或总额价中予以考虑，发包人不再另行支付。因采取合同未约定的特殊防护措施增加的费用，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

第 9.3.3 项细化为：

承包人在工程开工后，编制施工场地治安管理和突发治安事件紧急预案。在工程施工过程中，发生暴乱、爆炸等恐怖事件，以及群殴、械斗等群体性突发治安事件的，发包人和承包人应立即向当地政府报告。发包人和承包人应积极协助当地有关部门采取措施平息事态，防止事态扩大，尽量减少财产损失和避免人员伤亡。

9.4 环境保护

本款补充第 9.4.12 项：

9.4.12 承包人应按照可持续发展的目标，在本项目建设之前和期间制定长期、中期、短期环境目标，采取切实措施，减少水土流失，保护环境、节约资源。项目管理机构中应设专职或兼职人员负责环境保护工作，对施工过程环保工作的监督，环保措施的实施，环境监测的数据、资料的汇总负责。由于承包人的原因，导致环境的破坏、水土流失等情况，承包人应承担由此引起的一切责任。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

本款补充：

承包人编制的施工方案，应遵照“粗活细做、细活精做、精益求精”的要求，根据工程项目特点和设计要求进行编制，包括（但不限于）：

- （1）原地面、软土地基处理措施，路基填筑质量保证措施，结构物砼施工质量保证措施，预制构（配）件养生措施，路面各结构层施工质量保证措施；
- （2）低温气候条件下，确保施工进度与质量的有效措施；
- （3）环保、水保措施（防尘、防噪音等）；
- （4）文明施工、安全生产、草原防火措施；
- （5）施工生产、生活用电（水）的保障措施；
- （6）满足本标段及相邻标段施工的通行便道保通措施；
- （7）安全生产应急救援预案。

11. 开工和竣工

11.4 异常恶劣的气候条件

本款补充：

（1）异常恶劣的气候条件，对本项目而言，是指项目所在地 50 年以上一遇的罕见气候现象（包括温度、降水、降雪、风等），且持续时间为近 50 年之最，以上气候现象以省级以上气象台提供的资料为准据。

（2）若恶劣气候只是对局部工程有影响，承包人应采取合同措施予以弥补，而不能推迟工程的总工期。

11.5 承包人的工期延误

本款（3）项补充：

此外，承包人还必须承担本款所指“其他承包人”和（或）“其他分包人”的进退场费用、修建临时设施的费用以及赔偿由此而造成后续施工影响的相应标段承包人未按期开工的损失费。

增加 11.8 工期延长的审批

（1）必须是非承包人自身的原因造成的工程延误，监理人才可考虑是否受理承包人的延期申请；

（2）若只是分部分项工程受影响，承包人应采取补救措施加以弥补，而不应考虑推迟工程项目的总工期；

（3）监理人经审查同意延长工期的应当报发包人批准。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

本款第（6）项细化为：

（6）为迎接政府相关部门检查、评比或配合重大政治活动而引起的暂停施工。

13. 工程质量

13.5 工程隐蔽部位覆盖前的检查

第 13.5.1 项补充：

承包人应对重要隐蔽工程进行拍摄或照相并应保证监理人有充分的机会对将要覆盖或隐蔽的工程进行检查或量测，特别是在基础以上的任一部分工程修筑之前，对该基础进行检查。

15. 变更

15.4 变更的估价原则

本款细化为：

因变更引起的价格调整按照本款约定处理：

15.4.1 如果取消某项工作，则该项工作的总额价不予以支付；

15.4.2 已标价工程量清单中有适用于变更工作的子目的，采用该子目的单价。

15.4.3 已标价工程量清单中无适用于变更工作的子目，但有类似子目的，可在合理范围内参照类似子目的单价，由监理人按第 3.5 款商定或确定变更工作的单价。

15.4.4 若已标价工程量清单中均无适用于变更工作的子目，则以交通运输部现行的概预算编制办法、预算定额、机械台班费用定额及内蒙古有关补充规定，以及招标时采用材料单价、取费标准、标段预算编制原则计算得出的预算单价乘以本标段的中标价格降幅（有效合同价与标段全预算对比），作为该变更工作子目的单价，由监理人按第 3.5 款商定或确定。

15.4.5 如果本工程的变更指示是因承包人过错、承包人违反合同或承包人责任造成的，则这种违约引起的任何额外费用应由承包人承担。

15.6 暂列金额

不适用，删除本款内容。

15.7 计日工

不适用，删除本款内容。

16. 价格调整

16.1 物价波动引起的价格调整

本款约定见“项目专用合同条款数据表”内容。

17. 计量与支付

17.1 计量

17.1.3 计量周期

第 17.1.3 项约定：

计量周期末指每月 25 日。

17.1.4 单价子目的计量

本项补充：

(8) 如果承包人对监理人计量复核结果不予同意，应在 7 天之内向监理人提出申辩，监理人收到此申辩后，应会同承包人复查对记录和图纸的计量审核，或予确认，或予修改。如果承包人不参加此复查，则应认为监理人复查核实结果是正确的。

17.1.5 总价子目的计量

本项补充：

本项目工程量清单中总额价子目的支付原则和支付进度：

(1) 102-1 竣工文件：经监理人验收合格后一次支付。

(2) 102-2 施工环保费：每三分之一工期支付总额的 30%。交工验收证书签发之后，支付总额的 10%。

(3) 102-3 安全生产费：

①承包人应按照技术规范的要求足额使用安全生产费用，并应按照实施过程中发包人下发的安全生产管理办法、文件进行安全生产管理，如承包人能够落实安全生产管理办法、文件所规定的保证措施，并经监理人确认后，且当月未发生安全生产事故的，可按当月工程计量款的 1.5% 计量，并附安全生产费使用清单及凭证。否则不予计量。

②承包人必须足额使用安全生产费用，超出部分的安全生产费用由承包人自行承担，不予另行计量。

③合同期内，承包人未发生安全生产责任事故的，安全生产费报价中未计部分，于项目交工验收后一次性计量；若发生安全生产责任事故，则当月未计部分将不予计量。

（4）103 临时工程与设施：临时工程（以总额支付）完工后，经监理人验收合格，支付所报总额的 50%；之后根据临时工程的定期维护情况，按施工期每三分之一工期分期等额支付至所报总额的 80%；剩余的 20%，待交工验收满足要求后一次性计入终期计量支付。

（5）104 承包人驻地建设：驻地建设完成后，并经监理人、发包人验收合格，支付所报总额的 50%；之后根据驻地建设的维护情况，按施工期每三分之一工期分期等额支付至所报总额的 80%；剩余的 20%，待交工验收满足要求后一次性计入终期计量支付。

17.2 预付款

本款约定见“项目专用合同条款数据表”内容。

17.3 工程进度付款

农（牧）民工工资保证金的缴存时间、金额、扣留条件及返还时间等按关于印发《内蒙古自治区工程建设领域农牧民工工资专用账户管理实施细则》的通知（内人社发 92 号）和关于印发《内蒙古自治区工程建设领域农牧民工工资保证金管理实施细则》的通知（内人社发 93 号）文件执行。

18. 交工验收

18.3 验收

本款补充第 18.3.8 项：

竣工验收

当建设项目工程符合《公路工程竣（交）工验收办法》的竣工验收条件后，发包人应按照项目管理权限及时向交通主管部门申请验收。

竣工验收由上级主管部门主持，竣工验收委员会负责对工程实体质量及建设情况进行全面检查。按交通运输部规定的办法对工程质量进行评分，对各参建单位进行综合评价，对建设项目进行综合评价，确定工程质量和建设项目等级，形成工程竣工验收鉴定书。

18.5 施工期运行

不适用，删除本款内容。

18.6 试运行

不适用，删除本款内容。

18.9 竣工文件

本款细化为：

承包人应按照《公路工程竣（交）工验收办法》和《公路工程竣（交）工验收办法实施细则》交公路发[2010]65号规定的内容和要求编制竣工图表和施工文件，承包人还必须按交通部交财发[2000]207号《交通基本建设项目竣工决算报告编制办法》的规定和要求编制（由该承包人实施的部分）竣工决算一式六套，提交监理人审核，费用由承包人承担。承包人在建设过程中应同步收集、整理交竣工资料，对隐蔽工程和重复部位的施工应按照发包人的要求保留施工照片、影像资料、电子文档。所有施工资料应按照案卷归档要求将全部资料统一装订组卷，编排档案和总目录，或者按照发包人或上级主管部门制定的《竣工文件编制办法》进行档案管理。整个施工过程中所涉及到的交、竣工资料的整理、制作所发生的一切费用已包含在合同报价中，发包人不再另行支付。

19.缺陷责任和保修责任

19.4 进一步试验和试运行

不适用，删除本款内容。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

21.1.1 （6）不可抗力的其他情形：政府禁令。

22. 违约

22.1 承包人的违约

22.1.1 承包人违约的情形

本项（10）目细化为：

（10）承包人以各种理由减少或降低合同约定的工程质量、工程内容，拖延施工工期，并因此造成重大或者特大质量和安全事故，或者造成工期延误的；

（11）承包人不签订劳动用工合同、非法使用农（牧）民工的，或者拖延和克扣农（牧）民工工资的；

（12）承包人允许其他单位或者个人以承包人名义承揽工程的；

（13）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

本项细化为：

当承包人发生第 22.1.1 项约定的违约情况时，发包人有权向承包人课以违约金，没收违法所得，将其违约行为上报交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统，直至不准进入自治区公路建设市场。具体约定如下：

（1）若发生 22.1.1（1）目约定的违约情况时，责令其纠正，没收违法所得；同时视情况课以工程合同价款 5‰以上 10‰以下的违约金，将其违约行为上报交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统，直至不准进入自治区公路建设市场。

（2）若发生 22.1.1（2）目约定的违约情况时，课以违约金约定为：关键设备 5000 元/台（套），其它设备 3000 元/台（套），临时设施 1000 元/台（套），关键材料 3000～1 万元；同时，可责令承包人限期将已撤离的施工设备、临时设施、材料或工程设备重新进场。

（3）若发生 22.1.1（3）目约定的违约情况时，课以 1 万元违约金；同时，发包人可另行委托其他单位代为清理，所发生的费用从应支付给承包人的任何款项中扣除。

（4）若发生 22.1.1（4）目约定的违约情况时，课以 5000 元违约金；同时可按第 11.5 款规定办理。

（5）若发生 22.1.1（5）目约定的违约情况时，课以 1 万元违约金；同时，发包人可另行委托其他单位代为修复，所发生的费用从应支付给承包人的任何款项中扣除。

（6）若发生 22.1.1（6）目约定的违约情况时，发包人接管本工程，终止承包人在本合同项下的承包，但不因此解除合同规定的承包人的任何义务和责任，发包人可自行或雇用其他承包人完成该工程，由此产生的一切费用由承包人承担；同时发包人将承包人的违约行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

（7）若发生 22.1.1（7）目约定的违约情况时，课以 5000 元违约金，并责令其纠正。

（8）若发生 22.1.1（8）目约定的违约情况时，责令其纠正，同时课以违约金约定为：

- a.项目经理或项目总工 1 万元/人次，其他主要管理人员、技术骨干 5000 元/人次；
- b.关键设备不到位 1 万元/台（套），其它设备 3000～5000 元/台（套）；
- c.未经发包人或监理工程师批准，项目经理或项目总工擅自离开工地 1000 元/天，其它主要理人员 500 元/天；
- d.项目经理在本合同期内兼任另一个项目某个标段的项目经理，课以 1 万元违约金，并责令其纠正。

（9）若发生 22.1.1（9）目约定的违约情况时，视情节轻重，课以 5000～1 万元违约金，并责令其纠正；

（10）若发生 22.1.1（10）目约定的违约情况时，除按合同规定课以违约金外，还将其违约行为上报交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统，同时取消其二年至五年内参加依法必须进行招标项目的投标资格并予公告。

（11）若发生 22.1.1（11）目约定的违约情况时，责令其纠正。拒不纠正的，发包人有权采取强制措施进行处理，并将有关情况上报交通主管部门和地方劳动保障部门，情节严重的在一定期限内限制或取消其参加依法必须进行招标项目的投标资格并予公告。

（12）若发生 22.1.1（12）目约定的违约情况时，没收违法所得，课以工程合同价款 2%以上 4%以下的罚款；同时视情况向资质管理部门提出降低资质等级、吊销资质证书等建议。

（13）若发生 22.1.1（13）目约定的违约情况时，视情况而定，参照法律、法规及合同规定给予相应处罚。

22.2 发包人违约

本项补充为：

22.2.2 发包人无正当理由不按时返还履约保证金、质量保证金或农（牧）民工工资保证金的，发包人应向承包人支付的违约金如下：不适用。

25. 其他

25.1 相关税费

按照国家现行税法和有关部门现行规定，承包人因承包本合同工程需缴纳的一切税费均由承包人自行缴纳并摊入各工程细目的单价或总额价中，发包人不单独支付。

25.2 分阶段施工计划的调整

在合同总工期不变的前提下，发包人根据工程实际情况或认为有必要的任何其他理由而对工程分阶段工期所进行的调整，承包人应无条件地服从，由此而可能引起工程费用投入的变化将不另考虑。

25.3 现场作业和施工方法

25.3.1 凡是本标段内与已建公路、通讯缆线、供水、输油、输气管道、军用设施、居民住宅区、文物古迹等有交叉、干扰的地段，承包人应在不干扰公路正常运营以及注意保护地下管线、不干扰附近居民正常生活、不破坏文物古迹等的前提下合理安排施工组织计划，采取有效措施保证施工安全，在现场设置施工和安全标志，并在必要时疏导现有交通流。承包人应将跨公路的行车干扰费、安全费等一切协调费综合考虑到投标报价中，发包人不另行支付。如因承包人采取的措施不力，影响公路、通讯缆线、供水、输油、输气管道等正常安全运营、居民的正常生活而给其它部门或个人造成的一切损失，或由上述原因造成本工程工期的拖延或施工费用的增加，均由承包人自行负责，发包人不负任何责任。

25.3.2 凡是工程项目内与其他在建工程有互扰的地段，承包人应做好与其他施工单位的协调工作；凡是工程项目内地形复杂、场地狭窄的地段，承包人应按照施工要求制定完善的施工组织计划，确保施工的安全和质量。承包人应对上述所有工作负责，发包人将根据承包人的要求给予适当协助。

25.3.3 投标人应充分考虑到施工过程中采取保通措施、交通安全保护措施以及环保措施和文明施工所需的费用，并计入工程量清单各支付子目的单价中。若投标人中标后，所采取的措施不能满足工程保通、交通安全和环境保护的需要，发包人有权指令其进一步采取补救或纠正措施，承包人应承担由于其措施不当所造成的一切后果及费用。

25.3.4 承包人应加强工程施工现场管理，确保安全生产和文明施工。应按照招标文件规定和监理人的指示做好驻地建设，达到实用、卫生、消防、环保、美观的标准。承包人驻地建设的有关费用以总额的形式列入投标报价的相应子目中。

25.3.5 在整个施工过程中，承包人必须确保施工便道满足本标段的施工需要，确保本标段外购材料、设备调遣等机械设备的畅通无阻，否则发包人或监理工程师有权予以处罚。

25.4 与其他承包人的配合

承包人应妥善处理好与其它工程承包人的关系，发生交叉施工时，应相互配合，友好协作，并无条件服从发包人统一协调。相关费用均含在投标报价中。

25.5 试验配合

在合同实施期间，发包人有权免费使用承包人的试验室，承包人应积极配合不得拒绝，并承担相应费用，也不得对因此可能发生的人工、机械闲置损失向发包人提出补偿要求；否则，视为承包人违约，发包人有权对承包人进行处罚。

25.6 办公设施

为保证工程资料质量，提高工作效率，实现发包人精细化管理目标，使发包人、监理人、承包人各方信息实时共享和交流，承包人应配备性能良好的办公、通讯和网络设备等，并采用经发包人同意、使之完全兼容的项目管理软件。

25.7 未能明确的规定

本合同未能明确的有关规定，如质量管理、计划管理、计量与支付管理、变更管理、材料管理、廉政建设、消防安全、驻地建设、水资源管理等，按发包人转发或下发的项目管理办法、制度的相关规定执行。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目_____标段施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1.第__标段由 K__+__至 K__+__长约__ km，公路等级为__，设计时速为__，主要工程内容包括_____。

2.下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

- （1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函及投标函附录；
- （4）项目专用合同条款；
- （5）公路工程专用合同条款；
- （6）通用合同条款；
- （7）工程量清单计量规则；
- （8）技术规范；
- （9）图纸；
- （10）已标价工程量清单；
- （11）承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计；
- （12）其他合同文件（含项目管理办法及建管办、总监办下达的技术与管理性文件等）。

上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3.根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4.承包人项目经理：_____。承包人项目总工：_____。

5.工程质量符合_____标准。工程安全目标：_____。

6.承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为_____日历天（或月）。

9. 本合同书在承包人按本招标文件规定提供履约担保后，由双方法定代表人签署并加盖单位章后生效。全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期满签发缺陷责任终止证书后失效。

10. 本协议书正本二份、副本____份，合同双方各执正本一份，副本____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（填写单位全称并盖单位章） 承包人：_____（填写单位全称并盖单位章）

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字） 或其委托代理人：_____（签字）

____年____月____日

____年____月____日

合同签订地点：

附件二：廉政合同

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益_____（项目名称）的项目法人_____（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目_____标段的施工单位_____（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1.发包人和承包人双方的权利和义务

- （1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。
- （2）严格执行_____（项目名称）_____标段施工合同文件，自觉按合同办事。
- （3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- （4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （6）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2.发包人的义务

- （1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。
- （2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- （3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

（6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3.承包人的义务

（1）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（2）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

（3）承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（4）承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

4.违约责任

（1）发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5.双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。

由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6.本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7.本合同作为_____ (项目名称) _____标段施工合同的附件,与工程施工合同具有同等的法律效力,经合同双方签署后立即生效。

8.本合同一式____份,由发包人和承包人各执____份,送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人: _____ (填写单位全称并盖单位公章) 承包人: _____ (填写单位全称并盖单位公章)

法定代表人

或其委托代理人: _____ (签字)

法定代表人

或其委托代理人: _____ (签字)

发包人监督单位: _____ (全称) (盖单位章)

承包人监督单位: _____ (全称) (盖单位章)

____年__月__日

____年__月__日

附件三：安全生产合同

安全生产合同

为在_____（项目名称）_____标段施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称"发包人"）与承包人_____（承包人名称，以下简称"承包人"）特此签订安全生产合同：

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照"安全第一、预防为主"和坚持"管生产必须管安全"的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程"三同时"的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》和《公路工程施工安全技术规范》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持"安全第一、预防为主"和"管生产必须管安全"的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质

条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

(4) 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易、爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5.本合同正本二份、副本___份，合同双方各执正本一份，副本___份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）

或其委托代理人：_____（签字）

____年__月__日

____年__月__日

阿拉善盟公共资源交易平台

附件四 其他主要管理人员和技术人员最低要求

(本格式编排在招标文件中, 投标时不需填写, 也不需纳入投标文件中)

人 员	资格要求	最低数量
试验室主任	相关专业工程师及以上职称, 从事类似项目试验检测工作 3 年及以上, 持有试验检测员及以上资格证书。	1
测量工程师	相关专业助理工程师及以上职称, 从事类似项目测量工作 3 年及以上。	1
计量工程师	相关专业工程师及以上职称, 从事类似项目计量工作 3 年及以上。	1
专职安全员	助理工程师及以上职称, 从事类似项目安全管理工作 3 年, 经过安全生产培训合格, 持有安全生产考核 C 类合格证。	1

注: 1、投标人派驻的其他主要管理人员和技术人员的具体人选由招标人和中标人在合同谈判阶段确定, 派其他主要管理人员和技术人员的最低要求应符合上表规定, 经招标人审批后作为派驻的项目管理机构主要人员且不允许更换。招标人根据实际情况, 有权要求投标人增加相应管理岗位的人员数量。

2、表中人员不得兼职。

附件五 主要机械设备和试验检测设备最低要求

(本格式编排在招标文件中, 投标时不需填写, 也不需纳入投标文件中)

设备名称	单位	最低数量要求
水泥净浆搅拌机	台	1
水泥标准稠度仪	台	1
水泥胶砂搅拌机	台	1
水泥胶砂振实台	台	1
3000KN 压力机	台	1
标准恒温恒湿养护箱	台	1
电动抗折试验机	台	1
负压筛析仪	台	1
雷氏夹	套	1
煮沸箱	台	1
250L 以内强制式混凝土搅拌机	台	1
8000L 以内洒水车	台	1

注: 1、投标人中标后, 拟投入的主要机械设备和试验检测设备应符合本表规定。

2、招标人将在发出中标通知书之前的中标候选人公示期间，要求中标人按照本表的要求填报为本标段配备的主要设备，经招标人审批后作为投入本标段的主要设备且不允许更换。招标人根据实际情况，有权要求投标人增减相应机械设备和试验检测设备的数量。

附件六 项目经理委任书

(承包人全称)

(合同工程名称) 项目经理委任书

致：(发包人全称)

(承包人全称) 法定代表人(职务、姓名)代表本单位委任(职务、姓名)为(合同工程名称)的项目经理。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由(姓名)代表本单位全面负责。

承包人：_____ (盖单位章)

法定代表人：_____ (职务)

_____ (姓名)

_____ (签字)

_____年__月__日

抄送：(监理人)

附件七 履约担保格式

如采用银行保函，格式如下。

履约保证金（不适用）

_____（发包人名称）：

鉴于_____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）于____年____月____日参加_____（项目名称）标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1.担保金额人民币（大写）_____元（¥_____）。

2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。^①

3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

_____年____月____日

^① 本条内容可修改为：“本担保自（生效日期）之日起生效，至（失效日期）之日失效。”如发包人接受履约保函采用固定有效期，在项目专用合同条款中应增加保证承包人在履约保函失效日前向发包人出具后续阶段履约保函的约束性条款，直至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日为止。

附件八：工程资金监管协议格式

（发包人与承包人签订合同协议书时应与发包人指定的银行签署工程资金监管协议，工程资金监管协议内容在保证本项目资金有效监管的前提下由三方共同商定）

工程资金监管协议（不适用）

发 包 人：_____（以下简称“甲方”）

承 包 人：_____（以下简称“乙方”）

经办银行：_____（以下简称“丙方”）

为了促进_____（项目名称）的顺利实施，管好用好建设资金，确保工程资金专款专用，同时为承包人提供便捷有效的银行业务服务，根据_____（项目名称）合同条款有关规定，经甲、乙、丙三方协商，达成协议如下：

1.资金管理的内容

- （1）乙方为完成_____（项目名称）工程成立的项目经理部在丙方开设基本结算户；
- （2）甲方应按合同规定将工程款汇入乙方在丙方开设的账户；
- （3）乙方应将流动资金及甲方所拨付资金专项用于_____（项目名称）；
- （4）丙方应为乙方提供便捷有效的银行业务服务，并接受甲方委托对乙方在丙方开设的基本结算户资金 Usage 情况进行监督。

2.甲方的权责

- （1）按照_____（项目名称）合同有关条款规定的时间和方式，向乙方支付工程款；
- （2）在发现乙方将本项目资金挪用、转移时，甲方有权中止工程支付，直至乙方改正为止；
- （3）不定期审查丙方对乙方的资金使用监督情况，如丙方不能履行其责任，甲方有权随时终止本协议；
- （4）在乙、丙双方发生争议时，甲方应负责协调、解决。

3.乙方的权责

- （1）项目经理部成立以后，乙方应尽快在丙方开设基本结算户；
- （2）确保本项目资金专款专用，不发生挪用、转移资金的现象；保证不通过权益转让、抵押、担保承担债务等任何其他方式使用基本结算户的资金；
- （3）办理材料、设备等采购业务金额在_____万元以上的，应出示购货合同、协议和发票；在办理总额超过_____万元以上的采购业务时，应将合同、协议和发票复印件送丙方备案；购买应急材料、设备时可先办理支付手续，但事后必须补备有关资料；
- （4）用银行转账支票办理支付款项时，必须将转账支票送交丙方，由丙方负责办理支票转付手续；
- （5）向分包单位支付工程进度款时，应附甲方批准分包的文件；

(6) 向上级单位缴纳管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项时,应附上上级单位出具的转账通知等有关资料,以确保资金专款专用。

4.丙方的权责

(1) 成立_____ (项目名称)工程资金管理服务小组,明确业务流程,提高工作效率,杜绝"压票"现象;

(2) 根据乙方提供的购货合同、协议和发票,检查其所购材料、设备是否用于(项目名称)工程建设,对本标段以外的购货款项,有权拒绝办理,并及时报告甲方;

(3) 根据乙方与分包单位签订的合同及支付文件,检查其支付款项是否符合有关条件,向分包单位以外单位的支付有权拒绝办理,并及时报告甲方;

(4) 根据乙方提供的上级单位出具的转账通知等有关资料,办理管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项的支付;对超出转账通知等有关资料以外的支付,有权拒绝办理,并及时报告甲方;

(5) 定期将乙方前一个周期的支付情况,整理后书面报送甲方;乙方复印备案的材料一并送甲方。

5.甲、乙、丙三方都应履行保密责任,不得将其他两方的业务情况透露给三方以外的其他单位或个人。

6.本协议有效期自乙方在丙方开户起,至工程交工验收甲方向乙方颁发交工验收证书后结束。

7.本协议未尽事宜,由甲方牵头,三方协商解决。

8.本协议正本三份、副本___份。合同三方各执正本一份、副本___份,当正本与副本内容不一致时,以正本为准。

发包人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

承包人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

经办银行: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字)

_____年_____月_____日

附件九: 环境保护合同格式

环境保护合同

发包人：_____（以下简称“甲方”）

承包人：_____（以下简称“乙方”）

一、环境保护方针：保护和改善施工周边地区的生活环境和生态环境，防治污染和其他公害，保障人体健康。

二、环境保护目标：在工程施工期间，对土石渣料、噪声、扬尘、振动、废水、废气、废油、固体废弃物、生活垃圾等进行全面控制，避免对周边环境造成不良影响。

三、对于来自施工机械和运输车辆的施工噪声，为保护施工人员的健康，应遵守《中华人民共和国环境噪声污染防治法》并依据《工业企业噪声卫生标准》合理安排工作人员轮流操作筑路机械，减少接触高噪声的时间，或间歇安排高噪声的工作。对距噪声源较近的施工人员，除采取使用防护耳塞或头盔等有效措施外，还应当缩短其劳动时间。同时，要注意对机械的经常性保养，尽量使其噪声降低到最低水平。为保护施工现场附近居民的夜间休息，对居民区 150m 以内的施工现场，施工时间应加以控制。

四、对于公路施工中粉尘污染的主要污染源——灰土拌和、施工车辆和筑路机械运行及运输产生的扬尘，应采取有效措施减轻其对施工现场的大气污染，保护人民健康。

（一）拌和设备应有较好的密封，或设置防尘设备。

（二）施工通道、沥青混凝土拌和站及灰土拌和站应经常进行洒水降尘。

（三）路面施工应注意保持水分，以免扬尘。

（四）桥梁钻孔灌注桩施工时排出的泥浆要进行妥善处理，严禁向河流或农田排放。

五、采取可靠措施保证原有交通的正常通行，维持沿线村镇的居民饮水、农田灌溉、生产生活用电及通信等管线的正常使用。

六、在整个施工过程中对承包人采取的环境保护措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求。如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人负责。

七、在施工期间，承包人应随时保持现场整洁，施工设备和材料、工程设备应整齐妥善存放和储存，废料与垃圾及不再需要的临时设施应及时从现场清除、拆除并运走。

八、在施工期间，承包人应严格遵守《关于在公路建设中实行最严格的耕地保护制度的若干意见》的相关规定，规范用地、科学用地、合理用地和节约用地。承包人应合

理利用所占耕地地表的耕作层，用于重新造地。承包人应严格控制临时占地数量，施工便道、各种料场、预制场要根据工程进度统筹考虑，尽可能设置在公路用地范围内或利用荒坡、废弃地解决，不得占用农田。施工过程中要采取有效措施防止污染农田，项目完工后承包人应将临时占地自费恢复到临时占地使用前的状况。

九、承包人应严格按照国家有关法规要求，做好施工过程中的生态保护和水土保持工作。施工中要尽可能减少对原地面的扰动，减少对地面草木的破坏，需要爆破作业的，应按规定进行控爆设计。

十、雨季填筑路基应随挖、随运、随填、随压，要完善施工中的临时排水系统，加强施工便道的管理。取（弃）土场必须先挡后弃，严禁在指定的取（弃）土场以外的地方乱挖乱弃。

发包人：_____（盖单位章）

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人

或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

第五章 工程量清单说明

请在阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台发布的本项目招标公告最下面《下载招标文件清单》中下载固化工程量清单。

阿拉善盟公共资源交易平台

第 二 卷

阿拉善盟公共资源交易平台

第六章 图 纸

请在阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台发布的本项目招标公告最下面《下载招标文件清单》中下载招标图纸电子版。

第 三 卷

阿拉善盟公共资源交易平台

第七章 技术规范

详见《公路工程标准施工招标文件》(2018 年版)

阿拉善盟公共资源交易平台

第八章 工程量清单计价规则

详见《公路工程标准施工招标文件》(2018 年版)

阿拉善盟公共资源交易平台

第 四 卷

阿拉善盟公共资源交易平台

第九章 投标文件格式

阿拉善盟公共资源交易平台

第一个信封（商务及技术文件）投标文件格式

招标编号：_____

中 华 人 民 共 和 国
内 蒙 古 自 治 区

_____ 施工招标

投 标 文 件

【第__标段】

《商务及技术文件》

投标人：_____（填写单位全称并电子签章）

_____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、授权委托书或法定代表人身份证明
- 三、投标保证金；
- 四、施工组织设计；
- 五、项目管理机构；
- 六、资格审查资料；
- 七、其他材料

阿拉善盟公共资源交易平台

一、投标函及投标函附录

(一) 投 标 函

(招标人名称) _____:

1. 我方已仔细研究 _____ (项目名称) 施工招标文件的全部内容 (含补遗书第 ____ 号至第 ____ 号), 在考察工程现场后, 愿意以第二个信封 (报价文件) 中的投标总报价 (或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额), 按合同约定实施和完成第 ____ 标段承包工程, 修补工程中的任何缺陷。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。

3. 工程质量: 交工验收质量评定 _____, 竣工验收工程质量评定 _____, 安全目标: 采取一切有效措施, 确保现场作业安全, 作业期间的所有安全问题均由承包人全权负责, 发包人对此不承担任何经济及法律责任; 安全要求零事故。工期: _____ 日历天。

4. 随同本投标函提交投标保证金一份, 金额为人民币 (大写) _____ 元 (¥ _____)。

5. 如我方中标, 我方承诺:

(1) 我方承诺在收到中标通知书后, 在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 在签订合同时不向你方提出附加条件;

(3) 按照招标文件要求提交履约保证金;

(4) 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务;

(5) 在你方和我方进行合同谈判之前, 我方将按照合同附件提出的最低要求填报派驻本标段的其他管理和技术人员及主要机械设备和试验检测设备, 经你方审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员和主要设备且不进行更换。如我方拟派驻的人员和设备不满足合同附件要求, 你方有权取消我方中标资格。

5. 我方在此声明, 所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确, 且不存在招标文件第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. 在合同协议书正式签署生效之前, 本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件, 对双方具有约束力。

7. _____ (其他补充说明)。

投 标 人: _____ (填写单位全称并电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

地 址:

电 话:

传 真:

邮 箱:

_____ 年 _____ 月 _____ 日

（二）投标函附录

序号	条款名称	合同条目号	约定内容	备注
1	缺陷责任期	1.1.4.5	自实际交工日期起计算 <u>6</u> 个月	
2	逾期交工违约金	11.5（3）	<u>0.1%</u> 签约合同价/天	
3	逾期交工违约金限额	11.5（3）	<u>5</u> % 签约合同价	
4	提前交工的奖金	11.6	不适用	
5	提前交工的奖金限额	11.6	不适用	
6	价格调整的差额计算	16.1.1	见项目专用合同条款数据表	
7	开工预付款金额	17.2.1（1）	不适用	
8	材料、设备预付款比例	17.2.1（2）	不适用	
9	进度付款证书最低限额	17.3.3（1）	<u>100</u> 万元	
10	逾期付款违约金的利率	17.3.3（2）	不适用	
11	质量保证金金额	17.4.1	<u>3</u> % 合同价格	
12	保修期	19.7（1）	自实际竣工日期起计算 <u>2</u> 年	

二、授权委托书或法定代表人身份证明

(一) 授权委托书

本人_____ (姓名) 系_____ (投标人名称) 的法定代表人, 现委托_____ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权, 以我方名义签署、澄清确认、撤回、修改_____ (项目名称) 施工第__标段投标文件、签订合同和处理有关事宜, 其法律后果由我方承担。

委托期限: 自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

附: 法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

投 标 人: _____ (填写单位全称并电子签章)

法定代表人: _____ (电子签章)

授权委托人联系电话:

____年__月__日

（二）法定代表人身份证明

投标人名称：_____。

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系（投标人名称）_____的

法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（填写单位全称并电子签章）

_____年_____月_____日

三、投标保证金

若采用现金或支票，投标人应在此：

附“阿拉善公共资源交易网建设工程系统平台”打印的“保证金信息”（加盖投标单位电子签章）

如采用金融机构保函，投标人应在此提供在“阿拉善公共资源交易网-建设工程平台”——“投标管理—保证金信息”栏目中在线办理的保函，同时提供金融机构保函承诺书——由投标人承担责任（格式自拟）。（加盖投标单位公章）

阿拉善盟公共资源交易平台

四、施工组织设计

1. 投标人应按以下要点编制施工组织设计（文字宜精炼、内容具有针对性）：
 - （1）总体施工组织布置及规划
 - （2）主要工程项目的施工方案、方法与技术措施（尤其对重点、关键和难点工程的施工方案、方法及措施）
 - （3）工期保证体系及保证措施
 - （4）工程质量管理体系及保证措施
 - （5）安全生产管理体系及保证措施
 - （6）环境保护、水土保持保证体系及保证措施
 - （7）文明施工、文物保护保证体系及保证措施
 - （8）项目风险预测与防范，事故应急预案
 - （9）其他应说明的事项
2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。
 - 附表一 施工总体计划
 - 附表二 分项工程进度率计划（斜率图）
 - 附表三 工程管理曲线
 - 附表四 分项工程生产率和施工周期表
 - 附表五 施工总平面图
 - 附表六 劳动力计划表
 - 附表七 临时占地计划表
 - 附表八 外供电力需求计划表

注：附表格式（附表一～附表八） 详见《中华人民共和国交通运输部公路工程标准施工招标文件》（2018 年版·第一册）版中格式。

五、项目管理机构

拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示

阿拉善盟公共资源交易平台

说明

六、资格审查资料

（一） 投标人基本情况表

投标人名称							
注册地址					邮政编码		
联系方式	联系人				电话		
	传真				电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话		
技术负责人	姓名		技术职称		电话		
营业执照号			员工总人数：				
企业资质等级			其中	项目经理			
注册资本				高级职称人员			
成立日期				中级职称人员			
基本账户 开户银行				初级职称人员			
基本账户银行 账户				技工			
经营范围							
投标人关联企业情况	投标人应提供关联企业情况，包括： （1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数 % 以上的所有股东名称及相应股权比例； （2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例； （3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称						
备注							

注：1. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

（二）投标人企业组织机构框图

以框图方式表示

阿拉善盟公共资源交易平台

说明：

(三) 近年财务状况（不适用）

本项目不考核此项内容

(3-1) 财务状况表

项目或指标	单位	____年	____年	____年
一、注册资金	万元			
二、净资产	万元			
三、总资产	万元			
四、固定资产	万元			
五、流动资产	万元			
六、流动负债	万元			
七、负债合计	万元			
八、营业收入	万元			
九、净利润	万元			
十、现金流量净额	万元			
十一、主要财务指标	——			
1. 净资产收益率	%			
2. 总资产报酬率	%			
3. 主营业务利润率	%			
4. 资产负债率	%			
5. 流动比率	%			
6. 速动比率	%			

注：1、投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.2 项的要求在本表后附相关证明材料。

2、本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

3、若提供财务报表不清晰，将可能导致其资格审查不予通过。

4、财务报告中的报表必须为逐年单独审计的审计报告，会计或审计师事务所专为投标出具的财务报表无效。

流动资金承诺书

致：_____(招标人全称)

我方在此郑重承诺，如我方中标，将提供_____万元资金在合同工期内用于_____(项目名称)_____的施工。

特此承诺。

投标人：_____(填写单位全称并电子签章)

日 期：

(四) 近年完成的类似项目情况表 (不适用)

序 号	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
交工日期/竣工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

3. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

（五）投标人的信誉情况表

项目	投标人情况说明

注：

1. 投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录 4 和“投标人须知”正文第 1.4.4 项规定，逐条说明其信誉情况。
2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.4 项的要求在本表后附相关证明材料。

(六) 拟委任的项目经理及其他人员资历表

姓 名		年 龄		专 业	
技术职称		学 历		拟在本标段 工程任职	
工作年限				类似施工经验年限	
毕业学校	____年__月毕业于____学校____专业，学制__年				
经 历					
时 间	参加过的类似工程项目名称			担任职务	发包人及 联系电话
获奖情况					
说明在岗情况		<input type="checkbox"/> 目前未在其他项目上任职，现从事工作为：____。 <input type="checkbox"/> 目前虽在其他项目上任职，但本项目中标后能够从该项目撤离，目前任职项目：____，担任职位：____。			
备 注					

注：

1. 本表应填写项目经理、项目总工和安全负责人相关情况。
2. 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.5 项的要求在本表后附相关证明材料。

七、其它材料

投标人认为应提供的其他资料：

- 1、投标人应提供“阿拉善盟公共资源交易主体信用承诺书”，格式后附。
- 2、承诺书，格式后附。
- 3、投标人认为应提供的其他资料。

阿拉善盟公共资源交易平台

阿拉善盟公共资源交易主体信用承诺书

根据《内蒙古自治区公共资源交易平台管理服务实施细则》有关规定和要求，为营造我盟公开、公平、公正、诚实守信的公共资源交易环境，树立诚信守法的交易主体形象，本人和本人代表所在单位（企业）作出以下承诺：

（一）我公司自愿参加本次招投标活动（项目名称_____，招标编号：____），严格依照国家、自治区、盟关于政府采购和招标投标活动的法律、法规、规章、规范性文件的规定，依法组织或参与公共资源招标投标活动，积极履行法律责任和廉洁自律责任以及社会责任，加强廉政建设；

（二）在参加此次招投标活动前 3 年内，本公司在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）上均无相关不良行为的纪录。

（三）本单位（企业）对所提交的单位（企业）基本信息、项目经理、项目总工、从业资质和资格、财务状况、信誉、审批文件等所有相关资料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对此真实性负完全责任；

（四）严格遵守信息公示的相关规定；

（五）加强自我约束、自我管理，守合同、重信用，规避干扰招投标活动、泄露涉密资料、排斥歧视潜在投标人、参与围标串标、弄虚作假、违约毁约等行为，自觉维护公共资源交易市场的良好秩序；

（六）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督和有关部门的依法检查以及调查取证。如发生违法违规或不良行为，自愿接受行政处罚（处理），并依法承担赔偿责任和刑事责任。

本人已认真阅读了上述承诺。

投标人：_____（填写单位全称并电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年____月____日

承诺书

致：（招标人名称）

我方在此声明：

1、我单位（公司名称）拟派往（招标项目名称）（标段名称）的项目经理（项目经理姓名）未担任其它在建建设工程的项目经理或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离。

2、我单位（公司名称）拟派往（招标项目名称）（标段名称）的项目总工（项目总工姓名）未担任其它在建建设工程的项目总工或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离。

3、我单位（公司名称）拟派往（招标项目名称）（标段名称）的安全负责人（安全负责人姓名）未担任其它在建建设工程的安全负责人或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离。

4、我单位如果存在下列情形的，愿意承担取消中标资格、投标保证金不予退还、赔偿超过投标保证金金额的损失部分、接受有关监督部门处罚等后果：

- （1）中标后，无正当理由放弃中标资格；
- （2）中标后，无正当理由不与招标人签订合同；
- （3）在签订合同时，向招标人提出附加条件；
- （4）不按照招标文件要求提交履约保证金；
- （5）要求修改、补充和撤销投标文件的实质性内容；
- （6）要求更改招标文件和中标通知书的实质性内容；
- （7）法律法规和招标文件规定的其他情形；

（8）拒签合同将不予退还投标保证金，没有明确表示且不按照招标文件、中标人的投标文件、中标通知书要求与招标人签订合同；

（9）投标人在投标活动中有串标、围标、弄虚作假或投标欺诈行为，经招投标监督部门查证属实的，投标保证金也不予退还。我方保证上述信息真实且准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

特此承诺

投标人：_____（填写单位全称并电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

_____年____月____日

第二个信封（报价文件）投标文件格式

招标编号：_____

中 华 人 民 共 和 国
内 蒙 古 自 治 区

_____ 施工招标

投 标 文 件

【第__标段】

《报价文件》

投标人：_____（填写单位全称并电子签章）

_____年____月____日

目录

一、投标函

二、已标价工程量清单

三、合同用款估算表

阿拉善盟公共资源交易平台

一、投 标 函

（招标人全称）：

1. 我方已仔细研究_____（项目名称）_____施工招标文件的全部内容（含补遗书第____号至第____号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）的投标总报价，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。

2. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

3. _____（其他补充说明）。

投标人：（填写单位全称并电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

地 址：

电 话：

传 真：

邮 箱：

_____年____月____日

二、已标价工程量清单

投标人应按照第五章"工程量清单"的要求逐项填报工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、计日工说明、其他说明及工程量清单各项表格（工程量清单表 5.1、表 5.4）。

阿拉善盟公共资源交易平台

三、合同用款估算表

从开工月算起的时间（月）	投标人的估算			
	分 期		累 计	
	金额（元）	（%）	金额（元）	（%）
缺陷责任期				
小 计				
投标价：				
说明				

注：1. 投标人可按工程进度估算并填写本表。

2. 用款额按所报单价和总额价估算，不包括价格调整和暂列金额、暂估价，但应考虑开工预付款的扣回以及签发付款证书后到实际支付的时间间隔。